

ใบวางบิล (Billing Note)

หมายถึง การบันทึกรายการเมื่อต้องการจัดทำใบวางบิลกับลูกค้าหรือลูกหนี้ โดยอ้างอิงจากยอดค้างชำระต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการบันทึกรับชำระหนี้ต่อไป

หน้าตาการบันทึกใบวางบิล

หน้าตาบันทึกจะแบ่งข้อมูลออกเป็น 4 ส่วน คือ

- Basic Data คือ การบันทึกรายละเอียดข้อมูลใบวางบิล
- Detail คือ การบันทึกรายละเอียดที่อยู่ออกบิล เลขที่ผู้เสียภาษี ผู้รับผิดชอบ แผนกงาน
- Note & Attachment คือ การบันทึกรายละเอียด คำอธิบายรายการ หมายเหตุ และเงื่อนไขต่างๆ
- Define Field คือ การบันทึกข้อมูลที่ใช้ได้สร้างฟอร์มกรอกข้อมูลเพิ่มเติมขึ้นมาด้วยตนเอง (แต่ Define Field จะแสดงก็ต่อเมื่อมีการตั้งค่า Define Field เท่านั้น)

ลักษณะการบันทึกข้อมูลใบวางบิล

การบันทึกรายการใบวางบิล สามารถบันทึกได้ 2 วิธี คือ

- บันทึกใบวางบิลโดยไม่ได้อ้างอิงเอกสารขายเชื่อ/เอกสารรับคืน, ลดหนี้ และเอกสารตั้งลูกหนี้อื่นๆ
- บันทึกใบวางบิลด้วยการอ้างอิงเอกสารขายเชื่อ/เอกสารรับคืน, ลดหนี้ และเอกสารตั้งลูกหนี้อื่นๆ โปรแกรมดึงข้อมูลสำคัญ เช่น ชื่อลูกค้า รายการสินค้า ที่อยู่มาแสดงในใบวางบิลอัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถปรับปรุงข้อมูลให้สมบูรณ์ได้

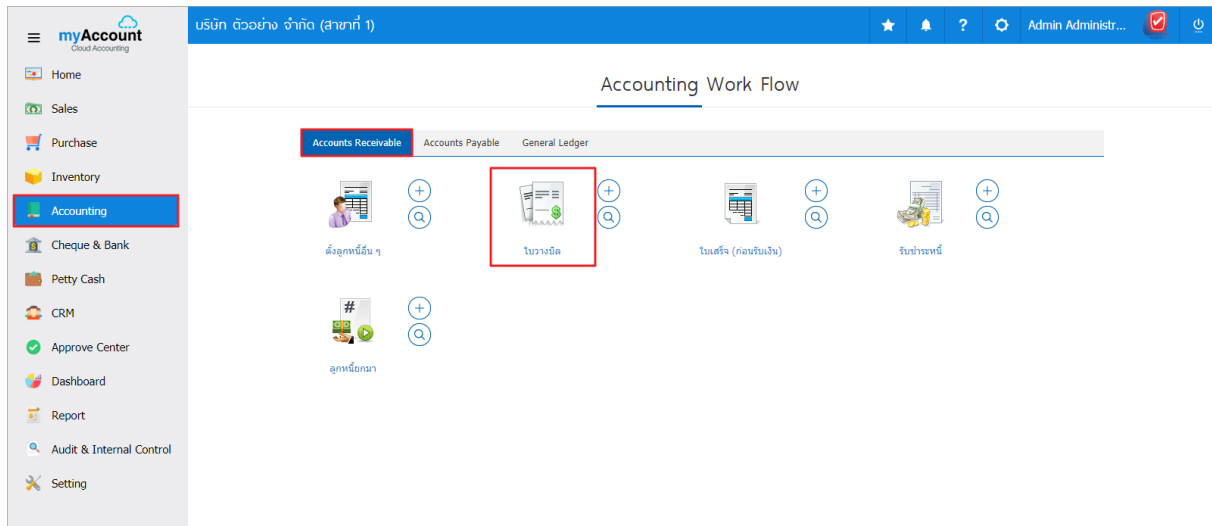
สถานะเอกสารใบวางบิล

สถานะเอกสารใบวางบิล มีทั้งหมด 5 สถานะ คือ

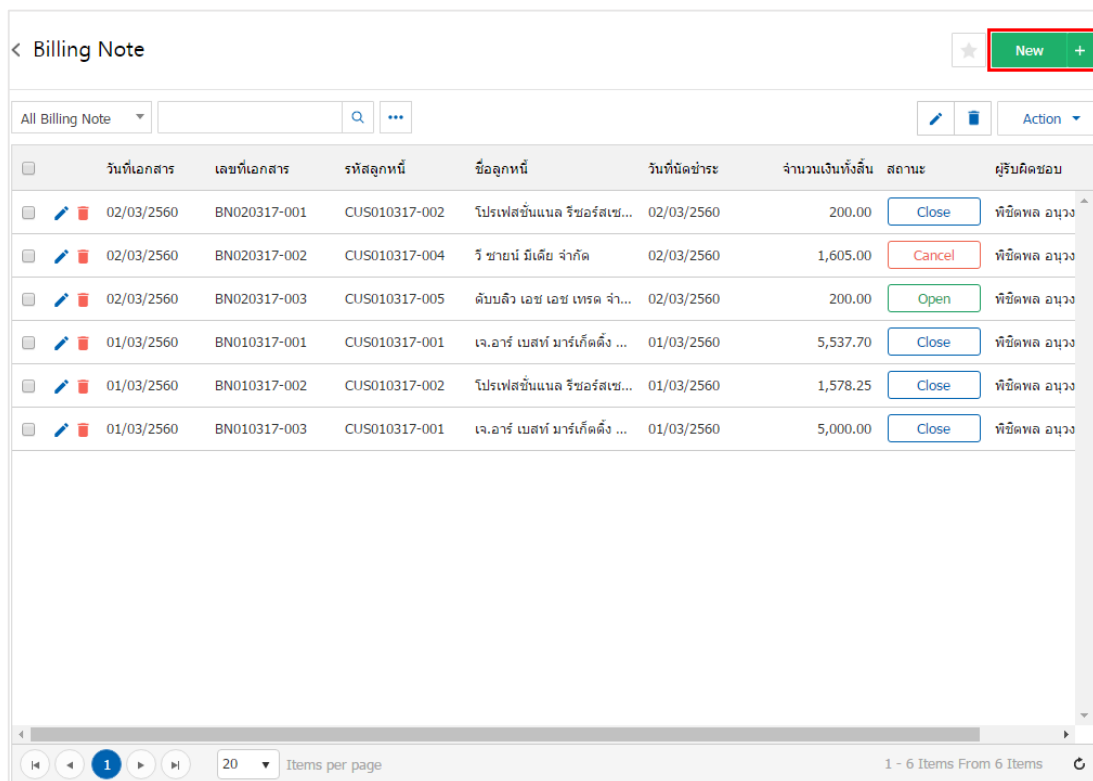
- Draft คือ เอกสารที่มีการบันทึกร่างไว้
- Open คือ เอกสารที่สร้างขึ้นมาใหม่ หรือเอกสารที่เปิดจากเอกสารขายเชื่อ/เอกสารรับคืน, ลดหนี้ และเอกสารตั้งลูกหนี้อื่นๆ ที่รอการนำไปใช้เปิดใบเสร็จรับเงิน (ก่อนรับเงิน)/เอกสารรับชำระหนี้
- Partial คือ เอกสารที่มีการนำไปใช้บางส่วนเรียบร้อยแล้ว
- Close คือ เอกสารที่นำไปเปิดใบเสร็จรับเงิน (ก่อนรับเงิน)/เอกสารรับชำระหนี้เรียบร้อยแล้ว
- Cancel คือ เอกสารที่ถูกยกเลิก ไม่สามารถนำไปใช้งานได้อีก

ขั้นตอนการบันทึกใบวางบิล

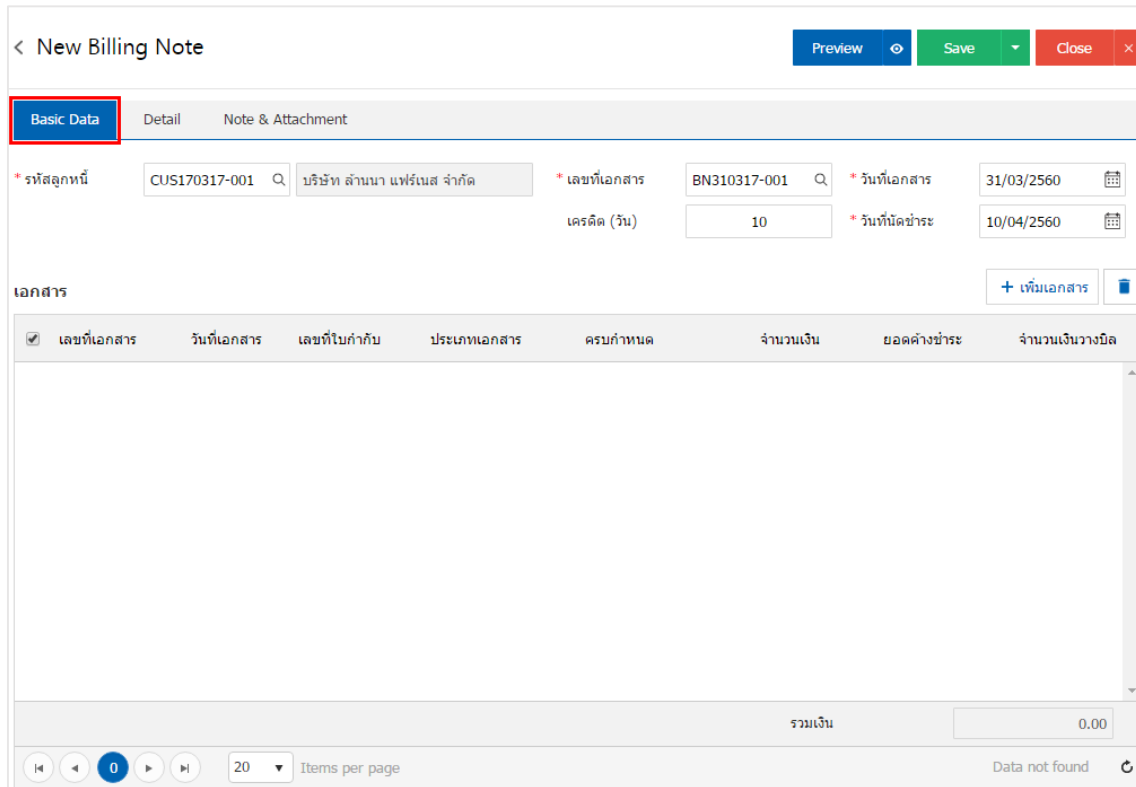
1. ผู้ใช้สามารถบันทึกใบวางบิล โดยกดเมนู “Accounting” > “Account Receivable” > “ใบวางบิล” ดังรูป



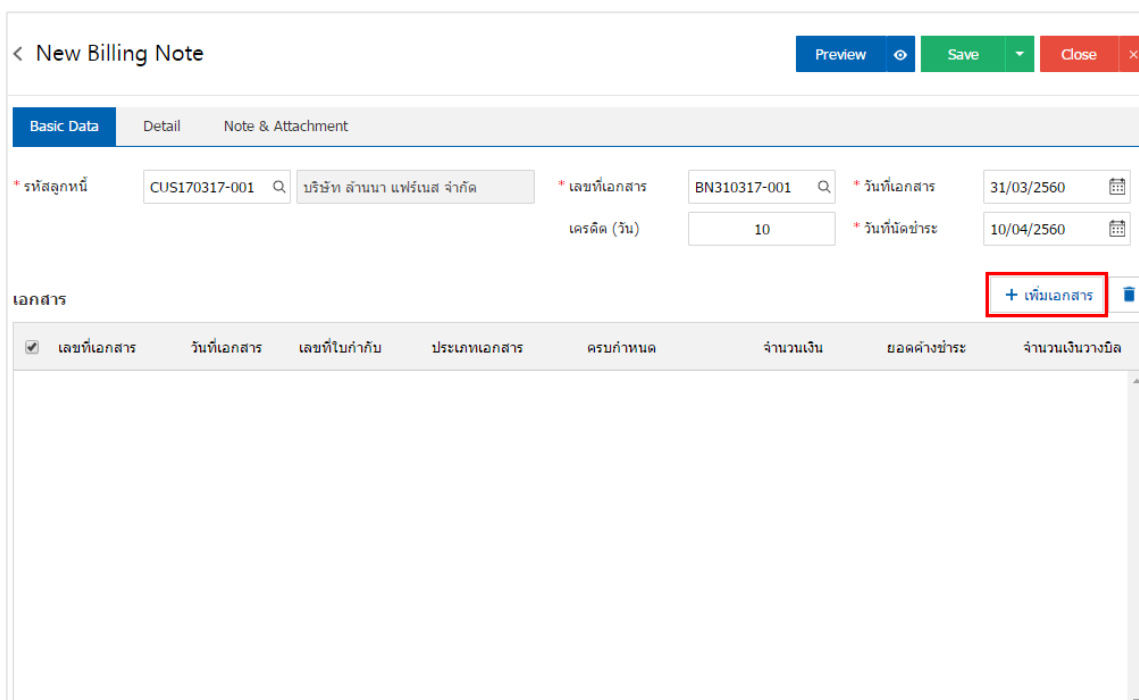
2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการใบวางบิล ผู้ใช้สามารถสร้างใบวางบิลใหม่ได้ โดยกดปุ่ม “New” ทางด้านบนของหน้าจอโปรแกรม ดังรูป



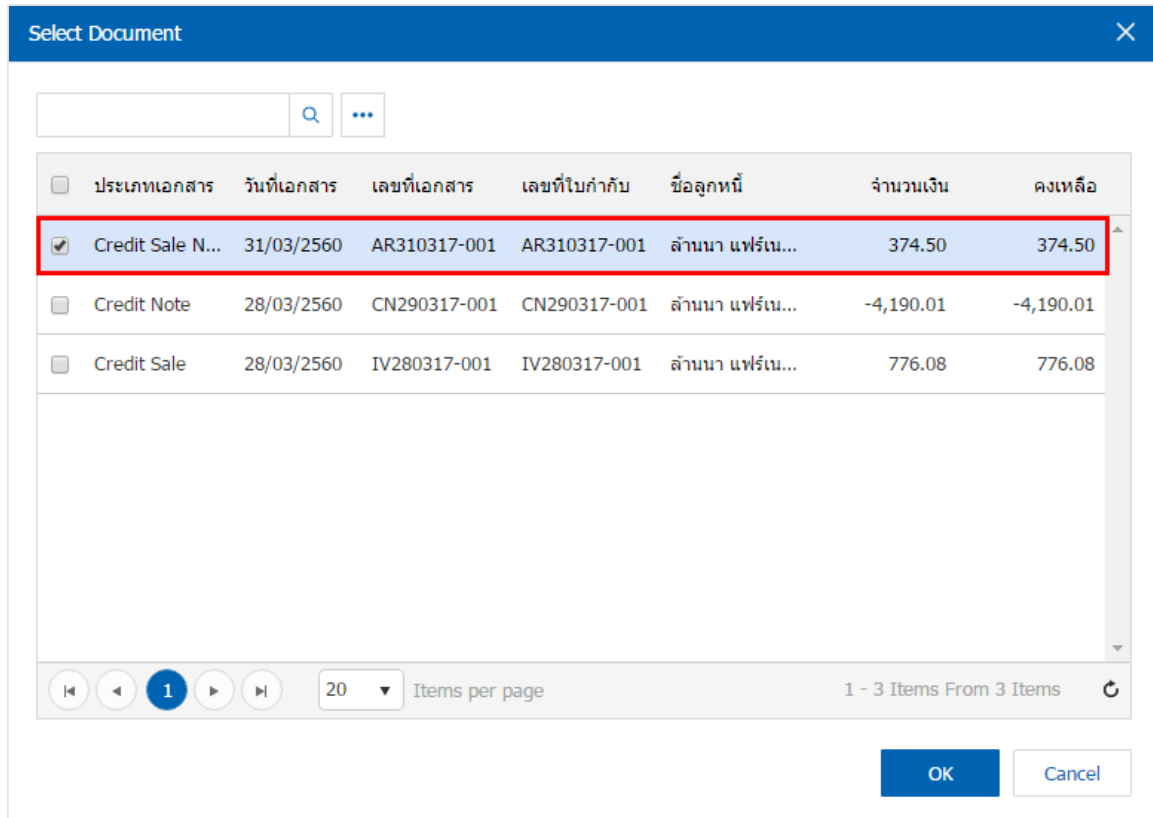
3. ในแถบ “Basic Data” คือ การบันทึกรายละเอียดข้อมูลของใบวางบิล เช่น รหัสลูกค้า เลขที่เอกสาร วันที่เอกสาร เป็นต้น ผู้ใช้ควรทำการกรอกข้อมูลในฟอร์มที่มีเครื่องหมาย “*” ให้ครบถ้วน ดังรูป



4. ในแถบเอกสาร ผู้ใช้สามารถเพิ่มเอกสารที่ต้องการวางบิลได้หลายรายการ โดยกดปุ่ม “+ เพิ่มเอกสาร” ดังรูป

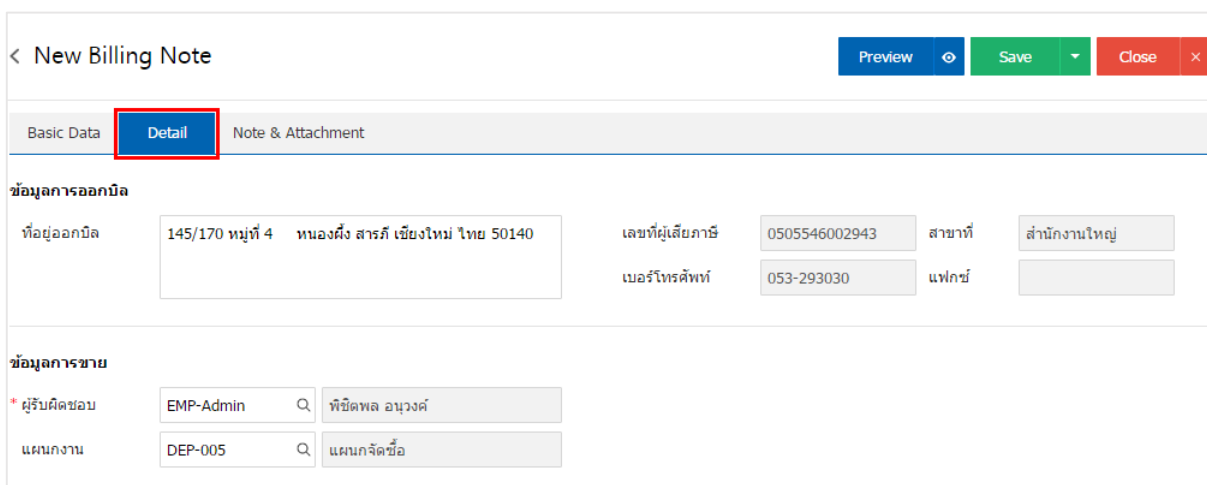


5. ระบบจะแสดงรายการข้อมูลเอกสารที่รอการสร้างใบวางบิลทั้งหมด เช่น ประเภทเอกสาร วันที่เอกสาร เลขที่เอกสาร/ใบกำกับ ชื่อลูกหนี้ จำนวนเงิน คงเหลือ เป็นต้น จากนั้นให้ผู้ใช้เลือกเอกสารที่ต้องการสร้างใบวางบิล ดังรูป



<input type="checkbox"/>	ประเภทเอกสาร	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ชื่อลูกหนี้	จำนวนเงิน	คงเหลือ
<input checked="" type="checkbox"/>	Credit Sale N...	31/03/2560	AR310317-001	AR310317-001	ล้านนา แฟร์เน...	374.50	374.50
<input type="checkbox"/>	Credit Note	28/03/2560	CN290317-001	CN290317-001	ล้านนา แฟร์เน...	-4,190.01	-4,190.01
<input type="checkbox"/>	Credit Sale	28/03/2560	IV280317-001	IV280317-001	ล้านนา แฟร์เน...	776.08	776.08

6. ในแถบ “Detail” ระบบจะอ้างอิงข้อมูลที่อยู่ของลูกค้าที่ผู้ใช้ได้มีการตั้งค่ารายละเอียดข้อมูลที่อยู่ของลูกค้าตั้งแต่ต้น ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนนี้ได้ เช่น เลขที่ผู้เสียภาษี ผู้รับผิดชอบ แผนกงานที่รับผิดชอบ เป็นต้น ดังรูป



< New Billing Note

Preview Save Close

Basic Data **Detail** Note & Attachment

ข้อมูลการออกบิล

ที่อยู่ออกบิล 145/170 หมู่ที่ 4 หนองผึ่ง สารภี เชียงใหม่ ไทย 50140 เลขที่ผู้เสียภาษี 0505546002943 สาขาที่ สำนักงานใหญ่

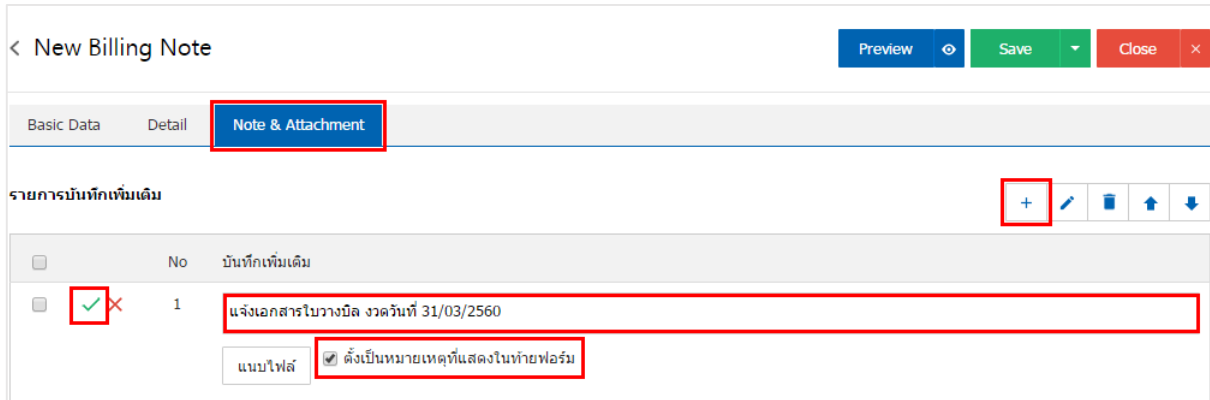
เบอร์โทรศัพท์ 053-293030 แฟกซ์

ข้อมูลการขาย

* ผู้รับผิดชอบ EMP-Admin ทิชิตพล อนุวงศ์

แผนกงาน DEP-005 แผนกจัดซื้อ

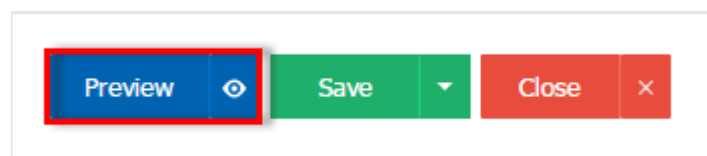
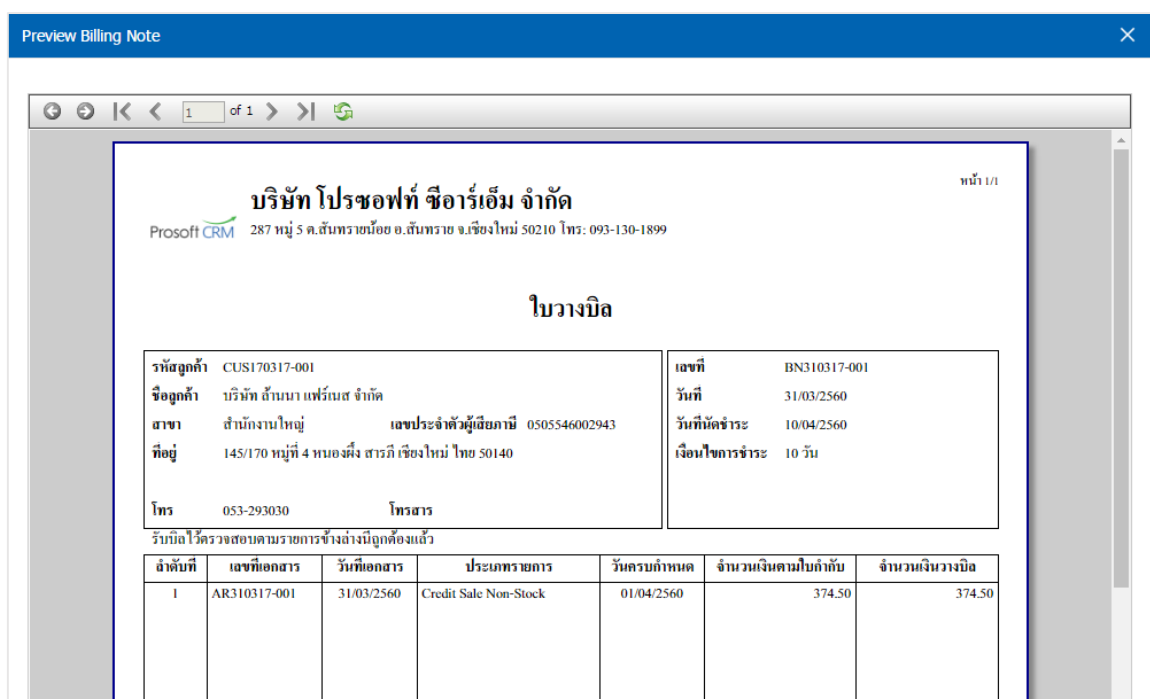
7. ในแถบ “Note & Attachment” คือ การระบุหมายเหตุท้ายบิล ผู้ใช้สามารถระบุหมายเหตุต่างๆ ที่ต้องการ โดยกดปุ่ม “+” > “ระบุรายละเอียดที่ต้องการ” > “✓” ตั้งเป็นหมายเหตุที่แสดงในท้ายฟอร์ม” ใช้ในกรณีที่หมายเหตุท้ายบิลมีมากกว่า 1 ขึ้นไป เพื่อนำมาแสดงในท้ายฟอร์ม > “✓” เพื่อเป็นการบันทึกข้อมูล ดังรูป



* หมายเหตุ : สัญลักษณ์ “↑” และ “↓” คือ การเลื่อนข้อความขึ้น หรือลงตามที่ใช้ต้องการ

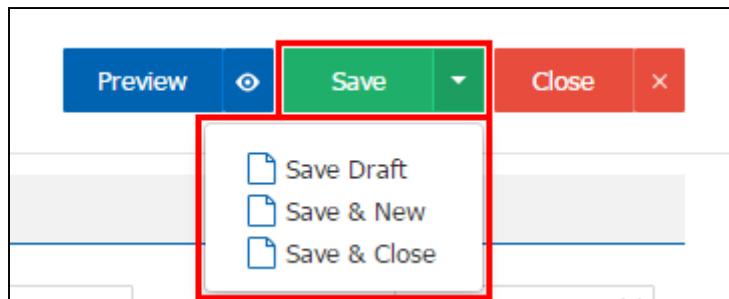
* หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้ใช้มีเอกสารอื่นๆ เพื่อนำมาอ้างอิงในใบวางบิล ผู้ใช้สามารถ “แนบไฟล์” เอกสารอื่นๆ ได้

8. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม “Preview” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม ก่อนบันทึกเอกสารใบวางบิล เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ ดังรูป

9. หลังจากผู้ใช้ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม “Save” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม เพื่อเป็นการบันทึกข้อมูลใบวางบิล โดยการบันทึกข้อมูลสามารถแบ่งการบันทึกออกเป็น 4 รูปแบบ ดังนี้

- Save คือการบันทึกใบวางบิลปกติ พร้อมแสดงข้อมูลที่มีการบันทึกเรียบร้อยแล้ว
- Save Draft คือการบันทึกแบบร่างเอกสาร เมื่อผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลใบวางบิลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอการบันทึกใบวางบิลแบบร่างทันที
- Save & New คือการบันทึกพร้อมเปิดหน้าบันทึกข้อมูลใบวางบิลใหม่ เมื่อผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลใบวางบิลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอการบันทึกข้อมูลใบวางบิลใหม่ทันที
- Save & Close คือการบันทึกพร้อมย้อนกลับไปหน้ารายการใบวางบิล เมื่อผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลใบวางบิลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะย้อนกลับแสดงหน้าจอรายการใบวางบิลทั้งหมดทันที



การยืนยันการเปลี่ยนสถานะใบวางบิล

1. ผู้ใช้สามารถยืนยันเปลี่ยนสถานะใบวางบิลได้ โดยกดปุ่ม “เลือกรายการใบวางบิลที่ต้องการเปลี่ยนสถานะ 1 รายการ” > “Action” > “Change Status” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันการเปลี่ยนสถานะใบวางบิล เงื่อนไขการเปลี่ยนสถานะ มีทั้งหมด ดังนี้
 - สถานะ **Open** เปลี่ยนเป็นสถานะ **Cancel**
 - สถานะ **Partial**, **Close**, **Cancel** จะไม่สามารถเปลี่ยนสถานะจากเดิมได้ เนื่องจากเอกสารนำไปอ้างอิงเอกสารอื่น ถูกปิด หรือถูกยกเลิกเรียบร้อยแล้ว

All Billing Note									Action
<input type="checkbox"/>	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสลูกหนี้	ชื่อลูกหนี้	วันที่นัดชำระ	จำนวนเงินทั้งสิ้น	สถานะ		
<input type="checkbox"/>	31/03/2560	BN270417-001	CUS170317-001	ล้านนา แฟร์เนส จำกัด	10/04/2560	2,567.91	Partial	Copy	Change Status
<input type="checkbox"/>	31/03/2560	BN310317-001	CUS170317-001	ล้านนา แฟร์เนส จำกัด	10/04/2560	374.50	Close	พิชิตพล อนุวง	
<input type="checkbox"/>	02/03/2560	BN020317-001	CUS010317-002	โปรเฟสชันแนล รีซอร์สเซส...	02/03/2560	200.00	Close	พิชิตพล อนุวง	
<input type="checkbox"/>	02/03/2560	BN020317-002	CUS010317-004	วี ชายน์ มีเดีย จำกัด	02/03/2560	1,605.00	Cancel	พิชิตพล อนุวง	
<input checked="" type="checkbox"/>	02/03/2560	BN020317-003	CUS010317-005	ดับบลิว เอช เทค จำกัด	02/03/2560	200.00	Open	พิชิตพล อนุวง	

Change Status Confirmation

ยืนยันการเปลี่ยนสถานะใบวางบิล

คุณต้องการเปลี่ยนสถานะใบวางบิล เลขที่ {1}BN020317-003

สถานะปัจจุบัน

Open

สถานะใหม่

Cancel

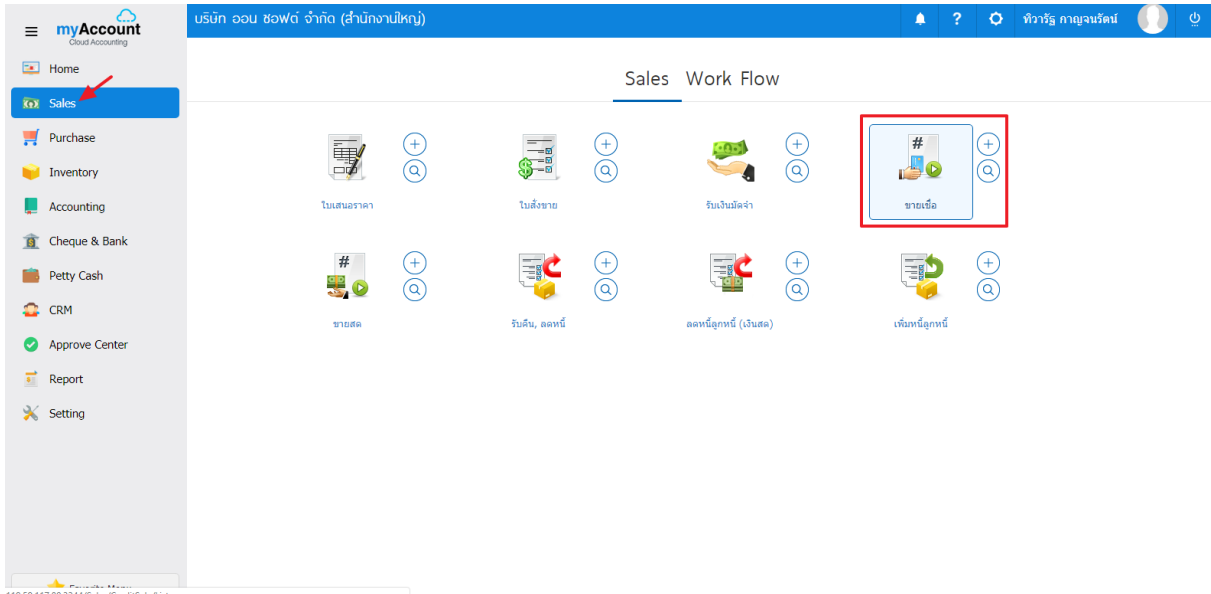
เหตุผล

Save

Cancel

การเปิดใบวางบิล โดยอ้างอิงเอกสารขายเชื่อ

1. ผู้ใช้สามารถเปิดใบวางบิล โดยอ้างอิงเอกสารขายเชื่อได้ โดยกดเมนู “Sales” > “ขายเชื่อ” ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการขายเชื่อ ผู้ใช้ต้องเลือกเอกสารขายเชื่อที่มีสถานะ “Open” หรือ “Partial” เท่านั้น ดังรูป

< Credit Sale									
All Credit Sale									
<input type="checkbox"/>	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	จำนวนเงิน...	สถานะ	เลขที่ใบกำกับ	อ้างอิงใบสั่งขาย	ผู้รับผิดชอบ
<input checked="" type="checkbox"/>	28/03/2560	IV280317-001	CUS170317-0...	บริษัท ล้านนา...	776.08	Open	IV280317-001		พิชิตพล อนุวง
<input type="checkbox"/>	01/03/2560	IV010317-001	CUS010317-0...	บริษัท เจ.อาร์ ...	5,537.70	Close	IV010317-001	SO010317-002	พิชิตพล อนุวง
<input type="checkbox"/>	01/03/2560	IV010317-002	CUS010317-0...	บริษัท โปรเฟส...	2,621.50	Close	IV010317-002	SO010317-004	พิชิตพล อนุวง
<input type="checkbox"/>	01/03/2560	IV010317-003	CUS010317-0...	บริษัท เจ.อาร์ ...	5,457.00	Close	IV010317-003		พิชิตพล อนุวง
<input type="checkbox"/>	01/03/2560	IV010317-004	CUS010317-0...	บริษัท โปรเฟส...	2,621.50	Instead	IV010317-002	SO010317-004	พิชิตพล อนุวง

3. จากนั้นให้ผู้ใช้ กดปุ่ม “Action” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม แล้วเลือกคำสั่ง “Create Billing Note” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันการเปิดใบวางบิล ดังรูป

< IV280317-001

Info | History | Status : Open

Action

Close

Basic Data

Detail

Deposit

VAT

Note & Attachment

* รหัสลูกค้า

CUS170317-001

บริษัท สานา แพร่เนส จำกัด

* เลขที่เอกสาร

IV280317-001

ผู้ติดต่อ

คุณวิภาทิพย์ โพธิ์ทอง

* เลขที่ใบกำกับ

IV280317-001

เลขที่ใบส่งขาย

วันที่ใบส่งขาย

วันที่นับเครดิต

28/03/2560

เลขที่ใบสั่งซื้อ

IV280317-001

วันที่ใบสั่งซื้อ

28/03/2560

วันที่นัดชำระ

31/03/2560

รายการสินค้า

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	คลัง	ที่เก็บ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
IC010317-013	ลวดถึงบอร์ด แม็กซ์ T3-13MB	UNT-03	IVT-001	LCT-001	10.00	51.00	2%	499.80
IC010317-014	ลวดเสียบกระดาษ เอลเพิน เบอร์ 1 ชนิดกลม	UNT-11	IVT-001	LCT-001	10.00	7.00		70.00
IC020317-001	ลวดถึงบอร์ด แม็กซ์ T3-10MB	UNT-11	IVT-001	LCT-001	20.00	36.00		720.00
รวมเงิน								1,289.80
ส่วนลดการค้า								5%
ตัดเงินมัดจำ								500.00
เงินก่อนหักภาษี								725.31
ฐานภาษี								725.31
ภาษี								SO-EX7 7.00 50.77
จำนวนเงินทั้งสิ้น								776.08

Create Billing Note Confirmation

ยืนยันการสร้างใบวางบิล

คุณต้องการสร้างใบวางบิลใช่หรือไม่

OK

Cancel

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม Tel : 02-402-6141 Email : support@mvaccount-cloud.com Website : www.mvaccount-cloud.com

4. เมื่อผู้ใช้งานยืนยันการเปิดใบวางบิลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอแบบฟอร์มการสร้างใบวางบิล และแสดงข้อมูลลูกค้าที่ถูกอ้างอิงมาจากเอกสารขายเชื่อ โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้ควรกรอกข้อมูลในฟอร์มที่มีเครื่องหมาย “*” ให้ครบถ้วน ดังรูป

< New Billing Note

Preview Save Close

Basic Data Detail Note & Attachment

* รหัสลูกค้า CUS170317-001 บริษัท ล้านนา แฟร์เนส จำกัด

* เลขที่เอกสาร BN310317-002

* วันที่เอกสาร 31/03/2560

เครดิต (วัน) 10

* วันที่นัดชำระ 31/03/2560

+ เพิ่มเอกสาร

เอกสาร

<input type="checkbox"/>	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ประเภทเอกสาร	ครบกำหนด	จำนวนเงิน	ยอดค้างชำระ	จำนวนเงินวางบิล
<input type="checkbox"/>	IV280317-001	28/03/2560	IV280317-001	Credit Sale	31/03/2560	776.08	776.08	776.08

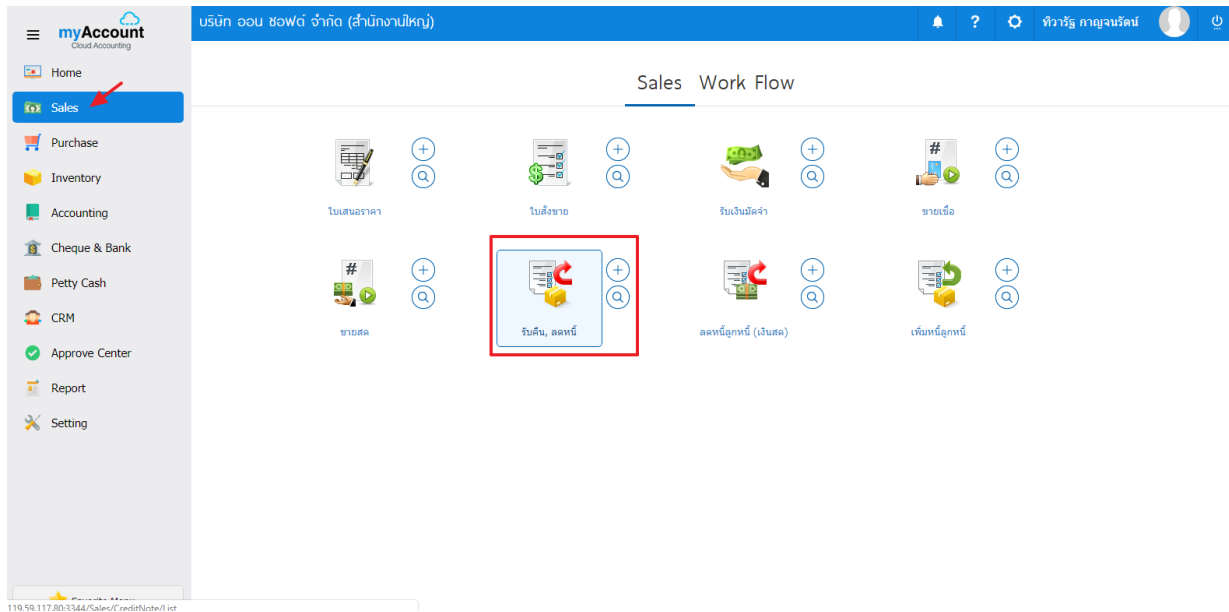
รวมเงิน 776.08

1 20 Items per page

1 - 1 Items From 1 Items

การเปิดใบวางบิล โดยอ้างอิงเอกสารรับคืน, ลดหนี้

1. ผู้ใช้สามารถเปิดใบวางบิล โดยอ้างอิงเอกสารรับคืน, ลดหนี้ได้ โดยกดเมนู “Sales” > “รับคืน, ลดหนี้” ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการรับคืน, ลดหนี้ ผู้ใช้ต้องเลือกเอกสารรับคืน, ลดหนี้ที่มีสถานะ “Open” หรือ “Partial” เท่านั้น ดังรูป

Credit Note							
All Credit Note							
	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับเดิม	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	จำนวนเงินทั้งสิ้น	สถานะ
<input checked="" type="checkbox"/>	28/03/2560	CN290317-001		CUS170317-001	บริษัท สานนา แพร่เนส ...	4,190.01	Open
<input type="checkbox"/>	01/03/2560	CN010317-001		CUS010317-002	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล ...	980.12	Cancel
<input type="checkbox"/>	01/03/2560	CN010317-002	CS010317-001	CUS010317-002	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล ...	1,043.25	Close

3. จากนั้นให้ผู้ใช้ กดปุ่ม “Action” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม แล้วเลือกคำสั่ง “Create Billing Note” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันการเปิดใบวางบิล ดังรูป

< CN290317-001

Info | History | Status : Open

Action

Close

Create Billing Note

Create Pre-Receipt

Create Receipt

Copy

Change Status

Basic Data

Detail

VAT

Note & Attachment

* รหัสลูกค้า

CUS170317-001

บริษัท ส้านนา แฟร์เนส จำกัด

* เลขที่เอกสาร

CN290317-001

* เลขที่ใบกำกับ

CN290317-001

* เลขที่ใบกำกับเดิม

CN280317-001

วันที่ใบสั่งซื้อ

28/03/2560

วันที่นับเครดิต

28/03/2560

วันที่นัดชำระ

05/04/2560

วันที่ใบกำกับเดิม

เครดิต (วัน)

10

วันที่กำหนดส่ง

10/04/2560

รายการสินค้า

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	คลัง	ที่เก็บ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
IC010317-016	เครื่องเย็บกระดาษ ดราข้าง HD-2066 คละสิ	UNT-03	IVT-001	LCT-001	5.00	916.00	5%	4,351.00
	มูลค่าใบกำกับเดิม		0.00	รวมเงิน				4,351.00
	มูลค่าที่ถูกต้อง		-3,915.90	ส่วนลดการค้า			10%	435.10
				เงินก่อนหักภาษี				3,915.90
				ฐานภาษี				3,915.90
				ภาษี	SO-EX7	7.00		274.11
				จำนวนเงินทั้งสิ้น				4,190.01

Create Billing Note Confirmation

ยืนยันการสร้างใบวางบิล

คุณต้องการสร้างใบวางบิลใช่หรือไม่

OK

Cancel

4. เมื่อผู้ใช้งานทำการเปิดใบวางบิลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอแบบฟอร์มการสร้างใบวางบิล และแสดงข้อมูลลูกค้าที่ถูกอ้างอิงมาจากเอกสารรับคืน, ลดหนี้ โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้ควรกรอกข้อมูลในฟอร์มที่มีเครื่องหมาย “*” ให้ครบถ้วน ดังรูป

< New Billing Note

PreviewSaveClose

Basic DataDetailNote & Attachment

* รหัสลูกค้าCUS170317-001บริษัท ล้านนา แฟร์เนส จำกัด

* เลขที่เอกสารBN310317-002

* วันที่เอกสาร31/03/2560

เครดิต (วัน)10

* วันที่นัดชำระ31/03/2560

+ เพิ่มเอกสาร

เอกสาร

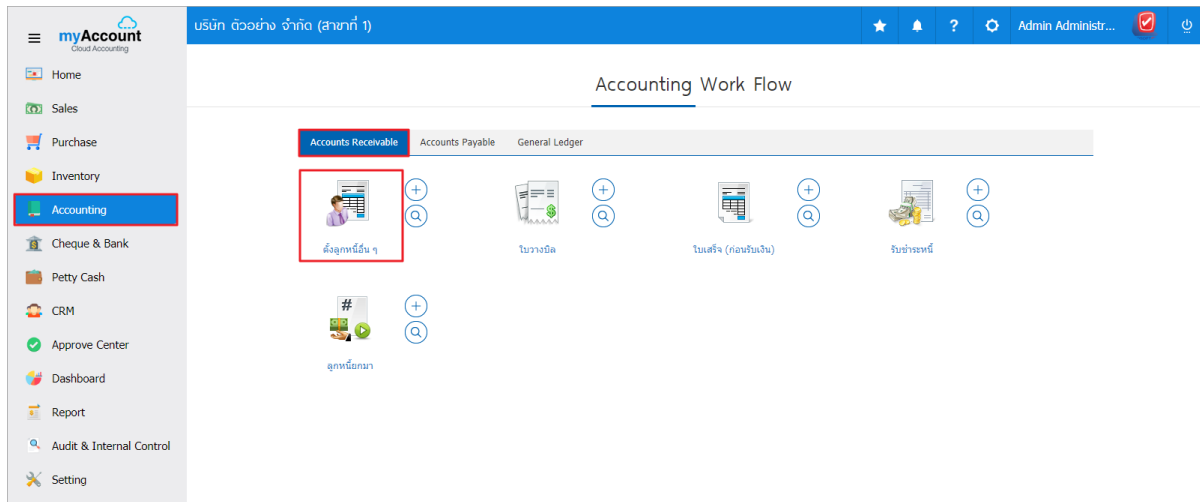
<input type="checkbox"/>	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ประเภทเอกสาร	ครบกำหนด	จำนวนเงิน	ยอดค้างชำระ	จำนวนเงินวางบิล
<input type="checkbox"/>	CN290317-001	28/03/2560	CN290317-001	Credit Note	05/04/2560	-4,190.01	-4,190.01	-4,190.01

รวมเงิน-4,190.01

1 - 1 Items From 1 Items

การเปิดใบวางบิล โดยอ้างอิงเอกสารตั้งลูกหนี้อื่นๆ

1. ผู้ใช้สามารถเปิดใบวางบิล โดยอ้างอิงเอกสารตั้งลูกหนี้อื่นๆ ได้ โดยกดเมนู “Accounting” > “Account Receivable” > “ตั้งลูกหนี้อื่นๆ” ดังรูป



2. ระบบจะแสดงหน้าจอรายการตั้งลูกหนี้อื่นๆ ผู้ใช้ต้องเลือกเอกสารตั้งลูกหนี้อื่นๆ ที่มีสถานะ “Open” หรือ “Partial” เท่านั้น ดังรูป

< Credit Sale Non-Stock									
All Credit Sale N... <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input data-kind="parent" data-rs="2" type="button" value="..."/>									
<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> <input type="button" value="Action"/>									
<input type="checkbox"/>	วันที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	จำนวนเงิน...	สถานะ	เลขที่ใบกำกับ	อ้างอิงใบสั่งขาย	ผู้รับผิดชอบ
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> 31/03/2560	AR310317-001	CUS170317-0...	บริษัท ล้านนา...	374.50	<input type="button" value="Close"/>	AR310317-001	SO230317-001	พิชิตพล อนุวง
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> 02/03/2560	AR020317-001	CUS010317-0...	บริษัท เจ.อาร์ ...	1,070.00	<input type="button" value="Close"/>	AR020317-001		พิชิตพล อนุวง
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> 02/03/2560	AR020317-002	CUS010317-0...	บริษัท โปรเฟส...	535.00	<input type="button" value="Partial"/>	AR020317-002		พิชิตพล อนุวง
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> 02/03/2560	AR020317-003	CUS010317-0...	บริษัท มัทนา ...	1,070.00	<input type="button" value="Cancel"/>	AR020317-003		พิชิตพล อนุวง
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> 02/03/2560	AR020317-004	CUS010317-0...	บริษัท รี ชาญ...	1,605.00	<input type="button" value="Open"/>	AR020317-004		พิชิตพล อนุวง
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> 02/03/2560	AR020317-005	CUS010317-0...	บริษัท ดับบลิว...	214.00	<input type="button" value="Partial"/>	AR020317-005	SO010317-005	พิชิตพล อนุวง

3. จากนั้นให้ผู้ใช้ กดปุ่ม “Action” ทางด้านขวาบนของหน้าจอโปรแกรม แล้วเลือกคำสั่ง “Create Billing Note” ระบบจะแสดง Pop – up เพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันการเปิดใบวางบิล ดังรูป

< AR020317-004

Info | History | Status : Open

Action

Close

Create Billing Note

Create Pre-Receipt

Create Receipt

Create Credit Note

Copy

Change Status

Basic Data

Detail

Deposit

VAT

Note & Attachment

* รหัสลูกค้า

CUS010317-004

ริ ชายนัน มีเดีย จำกัด

* เลขที่เอกสาร

AR020317-004

ผู้ติดต่อ

เอกพันธ์ โจมทอง

เลขที่ใบกำกับ

AR020317-004

อ้างอิงใบสั่งขาย

เลขที่ใบส่งของ

AR020317-004

เลขที่ใบสั่งซื้อ

วันที่ใบสั่งซื้อ

เครดิต (วัน)

10

วันที่นัดชำระ

04/04/2560

ประเภทรายได้

รหัสประเภทรายได้	ชื่อประเภทรายได้	คำอธิบาย	จำนวนเงิน
001	รายได้ค่าบริการ		1,500.00
		รวมเงิน	1,500.00
		ส่วนลดการค้า	0.00
		ตัดเงินมัดจำ	0.00
		เงินก่อนหักภาษี	1,500.00
		ฐานภาษี	1,500.00
		ภาษี SO-EX7 7.00	105.00
		จำนวนเงินทั้งสิ้น	1,605.00

i

Create Billing Note Confirmation

×

ยืนยันการสร้างใบวางบิล

คุณต้องการสร้างใบวางบิลใช่หรือไม่

OK

Cancel

4. เมื่อผู้ใช้งานทำการเปิดใบวางบิลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอแบบฟอร์มการสร้างใบวางบิล และแสดงข้อมูลลูกค้าที่ถูกอ้างอิงมาจากเอกสารตั้งลูกหนี้อื่นๆ โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้ควรกรอกข้อมูลในฟอร์มที่มีเครื่องหมาย “*” ให้ครบถ้วน ดังรูป

< New Billing Note

PreviewSaveClose

Basic DataDetailNote & Attachment

* รหัสลูกหนี้CUS010317-004บริษัท วี ชायน์ มีเดีย จำกัด

* เลขที่เอกสารBN310317-002

* วันที่เอกสาร31/03/2560

เครดิต (วัน)10

* วันที่นัดชำระ31/03/2560

+ เพิ่มเอกสาร

เอกสาร

<input type="checkbox"/>	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	เลขที่ใบกำกับ	ประเภทเอกสาร	ครบกำหนด	จำนวนเงิน	ยอดค้างชำระ	จำนวนเงินวางบิล
<input type="checkbox"/>	AR020317-004	02/03/2560	AR020317-004	Credit Sale Non-Sto...	04/04/2560	1,605.00	1,605.00	1,605.00

รวมเงิน1,605.00

1 - 1 Items From 1 Items

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม Tel : 02-402-6141 Email : support@mvaccount-cloud.com Website : www.mvaccount-cloud.com