



Purchase Credit Note

Contents

Debt certificate	3
Debt record window	3
Characteristics of debt records	3
Creditor's documents	4
Debt relief procedures	4
Confirm debt transfer	13
Payment voucher	14
Statement reference	16
Reference to payment voucher	17
References in debt repayment documents	18
References to debt relief	19
References to debt relief	21
By reference to other creditors' debt relief documents	23
Download, print and email debt relief files	25

* Users can click each page in the directory immediately.

Purchase Credit Note

Means saving the return line and reducing the credit from purchases of goods or services as credits/cash.

Result Make the debt reduce the Save Credit memos window

Save data window is divided into 6 sections :

- Basic Data is saved profile data, documents, reducing debt, creditors are creditors code, document number, date of the document and the document etc.
- Detail is to save more of their customers. Including billing address Place of delivery modes of transport, responsible departments, etc.
- VAT is to record the details. VAT
- Tab Post GL is to record transactions. To Ledger
- Note & Attachment is to record detailed description Remarks conditions and attach additional documentation.
- Define Field is the data that users create a form to fill out more information on manually (Tab Define Field displays. when it is set Define Field only)

The records document to reduce debt.

Record reduce debt Can record two formats :

- Document reducing debt. Without reference document for credit / cash purchase. The documents and other creditors.
- Document reducing debt. With reference document for credit / cash purchase. The documents and other creditors. The program retrieves information such as name, list of creditors, which is displayed in debt reduction accounts payable automation users updated by sending.

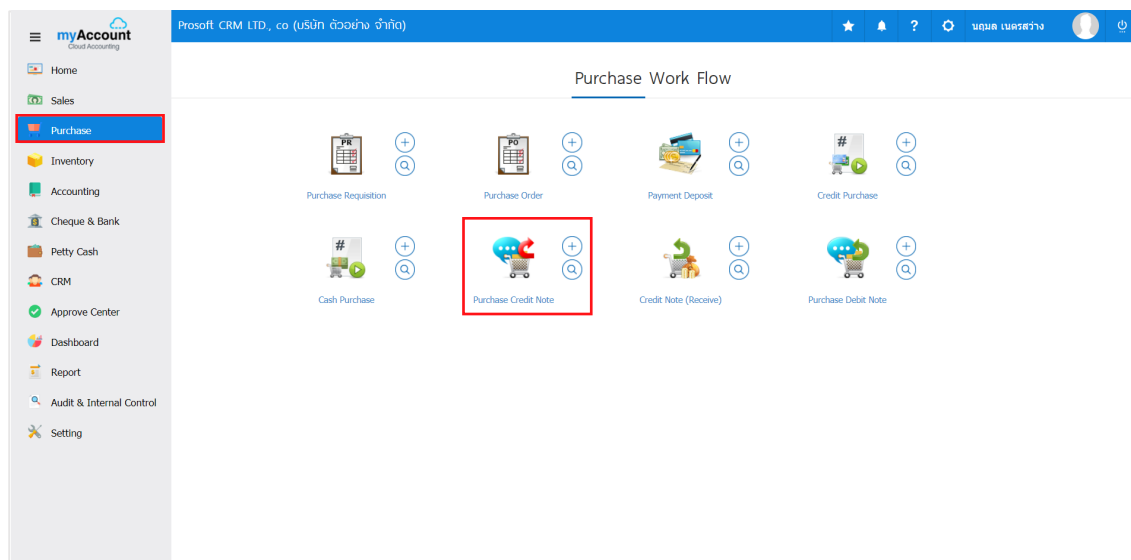
Description Documents reduce debt.

Documents reduce debt with a total of 5 states

- Draft documents are reducing debt at a record figure, the user can save incomplete. Can be saved later
- **Open** the document is to reduce the debt rebuilt. Open documents or documents from buying loans / cash awaiting adoption papers reduce debt next.
- **Partial** document is to reduce debt with the field. To use some already
- **Close** the document is to reduce debt to pay off reference topper reduce debt. Believes the purchase / buy fresh. Already
- **Cancel** document is to reduce debt to be canceled. I cannot use it again.

The document notes payable, debt reduction.

1. Users can save documents to reduce debt by pressing the "Purchase"> "Purchase Credit Note" as shown in Figure.



2. The system will display the list of creditors to reduce debt. Users can create documents, reduce debt, payables device by pressing the "New" button at the top right of the screen shown in Figure.

< Purchase Credit Note ★ New +

All Credit Note

	Doc. Date	Doc. No.	Original Invoice ...	Vendor No.	Vendor Name	Total Amount	Status	Owner
<input type="checkbox"/>	02/04/2020	CN630402-000	PC630402-000	AP-0000001	บริษัท พาหนะ	395.90	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2020	CN630316-000	0113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นวลนภก ตันวิเชียร
<input type="checkbox"/>	12/03/2020	CN630312-000		0111	บริษัท MM จำกัด	428.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	05/03/2020	CN630305-000	PC630305-000	AP-000038	หจก. ก.เกษตรกิจ	2,558.33	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	22/02/2020	CN630222-000	99999	0111	บริษัท MM จำกัด	53,500.00	Open	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	21/11/2019	CN621121-0001	PV621121-0001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	2,568.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	18/11/2019	CN621118-000	12334	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	23,807.50	Close	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	24/10/2019	CN621024-000	PV620506-001	AP-0006	บริษัท ดีอีเอฟ จำกัด	321.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	10/10/2019	CN621010-000	PV621010-000	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2019	CN620316-000	1113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2019	CN620316-001	PV620315-001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2019	CN620316-002	113333	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	จิณห์พาว มังคละวงศ์
<input type="checkbox"/>	08/12/2018	CN611208-000	111111	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	267.50	Open	นฤมล เนตรสว่าง

1 - 20 Items From 22 Items

3. In the Tab "Basic Data" is to save the information document, reducing debt, such as code creditor number. The document on the document, the user should fill in the form marked "*" are required Figure.

< New Purchase Credit Note Preview Save Close

Basic Data Detail VAT Post GL Note & Attachment Define Field

* Vendor No. AP-0003 * Credit Note No. CN630428-000 * Credit Note Date 28/04/2020

Vendor Name Company ราชโอรส จำกัด * Invoice No. CN630428-000 * Invoice Date 28/04/2020

Credit (Day) Receipts ... Ship No. CN630428-000 Ship Date 28/04/2020

Original Doc. No. PV630408-000 Original Invoice No. PV630408-000 Original Invoice Da... 08/04/2020

Type ☒ Return Goods ☐ Reduce Debt

Item + Select Item Insert Item \$ AVG Discount

No.	Item No.	Item Name	Unit	Inventory	Location	Qty.	Price/Unit	Discount	Amount
1	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	000001	000022	1.00	4,000.00		4,000.00
Old Invoice Tax Amount				4,000.00	Difference				4,000.00
Correct Amount				0.00	Trade Discount			0.00	0.00
					Before VAT Amount				4,000.00
					Base VAT				4,000.00
					Value Added Tax		PO-EX7	7.00	280.00
					Total Amount				4,280.00

4. Tab catalog, users can add multiple items by pressing the "+ Select Item" system lists information such as Code Name Unit Price / Unit, and allow users to select items on Figure.

< New Purchase Credit Note Preview Save Close

Basic Data Detail VAT Post GL Note & Attachment Define Field

* Vendor No. AP-0003 * Credit Note No. CN630428-000 * Credit Note Date 28/04/2020
 Vendor Name Company ราชภัฏ จักรวรรดิ * Invoice No. CN630428-000 * Invoice Date 28/04/2020
 Credit (Day) Receipts ... Ship No. CN630428-000 Ship Date 28/04/2020
 Original Doc. No. PV630408-000 Original Invoice No. PV630408-000 Original Invoice Da... 08/04/2020
 Type ☒ Return Goods ☐ Reduce Debt

Item + Select Item Insert Item AVG Discount

No.	Item No.	Item Name	Unit	Inventory	Location	Qty.	Price/Unit	Discount	Amount
1	885012700451	สินค้าการเกษตร	unt-001	000001	000022	1.00	4,000.00		4,000.00
Old Invoice Tax Amount			4,000.00	Difference		4,000.00			
Correct Amount			0.00	Trade Discount		0.00			
				Before VAT Amount		4,000.00			
				Base VAT		4,000.00			
				Value Added Tax		PO-EX7	7.00	280.00	
Total Amount			4,280.00						

5. The system lists information such as Code Name Price / Unit as shown.

Select Goods And Service

Goods And Service Selected (2)

Search

Item No.	Item Name	Buy UOM.	Price/Unit	Stock Qty.	Sale Stock Qty.
<input checked="" type="checkbox"/> 885012700451	สินค้าการเกษตร	ถุง		34.00	50.00
<input checked="" type="checkbox"/> 8851419001995	ชุดอุปกรณ์เขียน...	ถุง		30.00	49.50
<input type="checkbox"/> 8852437300510	ปูนกอธิฐมวลเบา ...	ถุง	110.00	-110.00	-88.93
<input type="checkbox"/> AB0.375-2-1.3	โคมไฟพาราโปร...	ตัว		103.00	104.20
<input type="checkbox"/> AW0001	YAMAHA B7D10...	คัน		18.00	40.38
<input type="checkbox"/> AW-0001	น้ำดื่ม ขนาด 600 ...	กล่อง		-27,314.00	7,380.40
<input type="checkbox"/> AW-0002	น้ำดื่ม ขนาด 1.5 ...	กล่อง		-2,984,599.00	-2,983,189.00

1 2 3 4 5 ... 20 Items per page 1 - 20 Items From 172 Items

Select Cancel

* Note: If the product is produced. Users can type in the product name, product name, unit and other information channels.

6. The user can define a warehouse. Storage of items and discounts for the product you want to return the debt reduction has shown.

Item										
+ Select Item Insert Item \$ AVG Discount										
<input type="checkbox"/>	No.	Item No.	Item Name	Unit	Inventory	Location	Qty.	Price/Unit	Discount	Amount
<input type="checkbox"/>	1	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	000001	000022	1.00	4,000.00		4,000.00
<input type="checkbox"/>	2	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	001	00001	1.00	1,500.00		1,500.00

* Note: In the case of product discounts. Users can customize the discount is 2 "full amount" and "percent"

7. Users can insert products between other products. By selecting 1 product item then click "Insert Item"> "Select the product you want to add" The system will display the product added at the top of the selected item as follows.

Item										
+ Select Item Insert Item \$ AVG Discount										
<input type="checkbox"/>	No.	Item No.	Item Name	Unit	Inventory	Location	Qty.	Price/Unit	Discount	Amount
<input checked="" type="checkbox"/>	1	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	000001	000022	1.00	4,000.00		4,000.00
<input type="checkbox"/>	2	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	001	00001	1.00	1,500.00		1,500.00

Item										
+ Select Item Insert Item \$ AVG Discount										
<input type="checkbox"/>	No.	Item No.	Item Name	Unit	Inventory	Location	Qty.	Price/Unit	Discount	Amount
<input checked="" type="checkbox"/>	1	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	000001	000022	1.00	4,000.00		4,000.00
<input type="checkbox"/>	2	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	001	00001	1.00	1,500.00		1,500.00
<input type="checkbox"/>	3	88514190015	ชุดอุปกรณ์เขียนแบบ	unt-001			0.00	0.00		0.00

8. The system will include the amount of the total offer in the end the bill Users can specify discounts. The amount and percentage form

Item									
No.	Item No.	Item Name	Unit	Inventory	Location	Qty.	Price/Unit	Discount	Amount
1	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	000001	000022	1.00	4,000.00		4,000.00
2	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	001	00001	1.00	1,500.00		1,500.00
3	88514190015	ชุดอุปกรณ์เขียนแบบ	unt-001			0.00	0.00		0.00
Old Invoice Tax Amount			4,000.00		Difference		5,500.00		
Correct Amount			-950.00		Trade Discount		10.00%		
					Before VAT Amount		4,950.00		
					Base VAT		4,950.00		
					Value Added Tax		PO-EX7 7.00 346.50		
					Total Amount		5,296.50		

9. The user can choose a tariff that appears in the documents. The tax information is based on information available as of the challenge "creditor data" or "data set tax" as shown in Figure.

Item									
No.	Item No.	Item Name	Unit	Inventory	Location	Qty.	Price/Unit	Discount	Amount
1	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	000001	000022	1.00	4,000.00		4,000.00
2	88501270045	สินค้าการเกษตร	unt-001	001	00001	1.00	1,500.00		1,500.00
3	88514190015	ชุดอุปกรณ์เขียนแบบ	unt-001			0.00	0.00		0.00
Old Invoice Tax Amount			4,000.00		Difference		5,500.00		
Correct Amount			-950.00		Trade Discount		10.00%		
					Before VAT Amount		4,950.00		
					Base VAT		4,950.00		
					Value Added Tax		PO-EX7 7.00 346.50		
					Total Amount		5,296.50		

10. In the Tab "Detail" detailed records of clients with Additional information, including the issuance of documents. Transport Information Purchase Information Billing Information Pay and other The system is based on information available to the creditors is set. Detailed information is available from the beginning of creditors. Users can modify information in this section. Including the means of transport department in charge of responsibility. And affect the stock. Users can choose whether to return the product to affect the stock or not shown.

< New Purchase Credit Note Preview Save Close

Basic Data **Detail** VAT Post GL Note & Attachment Define Field

Document Information

Address เลขที่ 2571/1 ซอฟต์แวร์รีสอร์ทเลขที่ 2571/1 ซอฟต์แวร์รีสอร์ท แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ 10240 Tax ID 1234567897412 Branch No. สำนักงานใหญ่ Phone 02-9999999 Fax

Shipping Information

Receive Address เลขที่ 2571/1 ซอฟต์แวร์รีสอร์ทเลขที่ 2571/1 ซอฟต์แวร์รีสอร์ท แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ 10240 Shipping Method

Purchase Detail

* Owner EMP600704-002 นฤมล เนตรสว่าง Cost Center Department DEP-003 Accounting Internal Order

Billing, Payment and Other

* AP. No. AP-0003 Company วายโอยู จำกัด * Credit Note Reason

11. In the Tab "VAT" is a detailed record of VAT. The system displays the current value added tax as the main tax from recorded data. Users can add or edit the VAT by pressing the "+" button to add information. Value added "✎" to make a change. The system will retrieve the user has set up a tax. "Setting payable" and "tax preferences" and the system will calculate taxes automatically, as shown in Figure

< New Purchase Credit Note Preview Save Close

Basic Data Detail **VAT** Post GL Note & Attachment Define Field

VAT + ✎ 🗑

Invoice No.	Invoice Date	Description	Base VAT	% VAT	VAT Amount	% Claimed	Avg. VAT
✓ CN630428-000	28/04/2020	Credit Note from Company วายโอยู จำกัด	4,950.00	7.00	346.50	100.00	346.50

Base VAT 4,950.00 VAT Amount 346.50 Avg. VAT 346.50

Edit VAT

* Invoice No.

CN630428-000

* Invoice Date

28/04/2020

* Description

Credit Note from Company ภาษีมูลค่าเพิ่ม

* Base VAT

4,950.00

* VAT

PO-EX7

7.00

* VAT Amount

346.50

* % Claimed

90.00

☒ Use Average TAX

* Avg. VAT

311.85

* Period No.

4/2020

Type

Ordinary Filing

* Time

OK

Cancel

12. In the Tab "Post GL" is to save the posting (Posting) to GL (General Ledger) people. Post GL can be used by pressing the "Simulated" user accounts can be added by pressing the "+ Select Acc" to add user accounts can modify explained this by hitting the "Doc. Info"

New Purchase Credit Note

Preview

Save

Close

Basic Data

Detail

VAT

Post GL

Note & Attachment

Define Field

Post GL Format

GL-0010

Credit Note

PI - Purchase Voucher

Simulated

Doc. Info

Clear

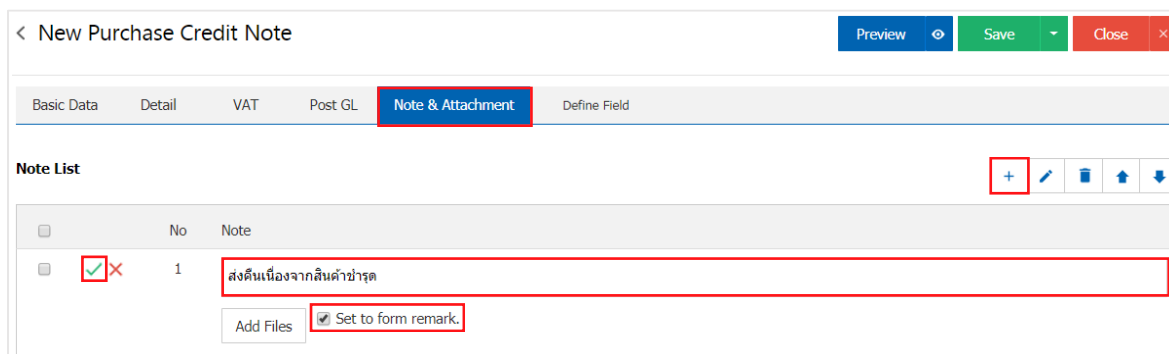
Journal Entry

+ Select Acc.

+ Insert Acc.

No.	Account No.	Account Name	Debit	Credit	Cost Center	Internal Order	Description	Remark
1	21200001	เจ้าหนี้การค้าในประเทศ	5,296.50	0.00				
2	51300004	ส่วนลดรับ	550.00	0.00				
3	11640003	ภาษีซื้อ	0.00	346.50				
4	51300003	ส่งคืนสินค้า	0.00	5,500.00				
Total Amount			5,846.50	5,846.50				

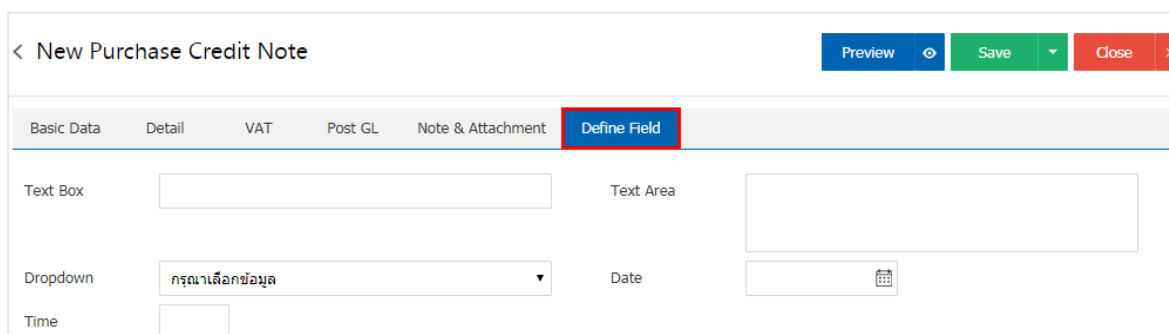
13. Tab "Note & Attachment" is to note the bill. Users can specify the notes you want by pressing the ">" > "specify the desired" > "✓ Set to form remark" used in the definition. Because the bill of over 1 and up to the present in the form > "✓" to save



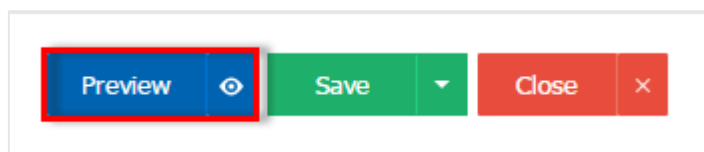
- * Note: Symbol "▲" and "▼" to scroll the text up. Or according to user requirements.
- * Note: If the user has other documents. According to the document, reduce debt, the user can "Add File" other documents.

14. In the Tab "Define Field" is data that users generate more forms to fill out manually Define Field which will feature all five forms :

- Data Format Text Box is a small text box. The user can not enter. A limited number of characters And fill out a one-line format only.
- Text Area is to display large text box model. The user can enter An unlimited number of characters. And enter the pattern lines.
- Forms Dropdown is a display format options. The user can set the option in the menu "Setting" > "General" > "ENUM".
- Style Date is the date format month year.
- Style Time is the time.



15. Users press the "Preview" button before saving documents to reduce debt. To determine the accuracy of the information shown.



Preview Credit Note

Prosoft CRM LTD., co
2571/1 ซอฟต์แวร์วิสาหกิจ
อ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร 10240

Branch issued สาขาที่จัดทำ : Head Office Page 1/1

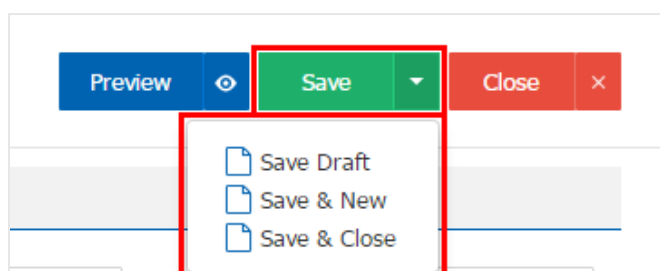
ลดหนี้เจ้าหนี้

AP. No.	AP-0003	Doc. No.	CN630428-000
AP. Name	Company วิทยาอุย จำกัด	Doc. Date	28/04/2020
Branch	สำนักงานใหญ่	Tax ID	1234567897412
Address	เลขที่ 2571/1 ซอฟต์แวร์วิสาหกิจที่ 2571/1 ซอฟต์แวร์วิสาหกิจ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ 10240	Invoice No.	CN630428-000
Tel.	02-99999999	Invoice Date	28/04/2020
Fax.		Old Invoice No.	PV630408-000
		Old Invoice Date	08/04/2020

No.	Goods No.	Description	Qty.	Unit	Unit Price	Discount	Amount
1	8850127004571	สินค้าการเกษตร	1.00	กิโลกรัม	4,000.00		4,000.00
2	8850127004571	สินค้าการเกษตร	1.00	กิโลกรัม	1,500.00		1,500.00
3	8851419001995	ชุดอุปกรณ์เขียนแบบ		ชุด		0	

16. After the check is complete, press the "Save" button at the top right of the screen to save the document to reduce debt. The recorded data can be divided into 4 recording format is as follows :

- Save to save the document normally reduce debt. Available data show that the record is complete.
- Save Draft to save a draft document. When users save documents to reduce debt successfully. The system will display the document immediately reduce debt drafts.
- Save & New to save and open documents log reduction in new debt. When a user logs Information Documents reduce debt successfully. The system will display the recorded document data immediately reduce debt.
- Save & Close to save and return to the list of creditors to reduce debt. When a user logs Documents already reduce debt. The system will display a list back all creditors to reduce debt immediately.



To verify the status of a document, reducing the debt you owe

- Users can confirm the status change documents, reducing debt by pressing "select reduce debt who want to change the status" > "Action" > "Change Status" system. Show Pop - up to the user to confirm the change.

Documents reduce debt Status change conditions are as follows :

- Status **Open**, **Partial** changing the status **Cancel** button
- Status **Close**, **Cancel** can not be changed from the original. Because the document is closed or canceled already.

All Credit Note									
	Doc. Date	Doc. No.	Original Invoice ...	Vendor No.	Vendor Name	Total Amount	Status	Over	
<input type="checkbox"/>	16/03/2020	CN630316-000	0113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นาง	Copy
<input type="checkbox"/>	12/03/2020	CN630312-000		0111	บริษัท MM จำกัด	428.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง	Change Status
<input checked="" type="checkbox"/>	05/03/2020	CN630305-000	PC630305-000	AP-000038	พจก. ก.เกษตรกิจ	2,558.33	Open	อิสระ จิตรสว่าง	Assign

Change Status Confirmation

Confirm change purchase credit note status

Do you want to change purchase credit note status no. CN630305-000

Current Status Open

New Status Cancel

* Reason

OK

Cancel

The assignment documents to reduce debt

Is to reduce the debt assignment documents. If the user wants to assign a document to a person, officer or other person responsible for the debt papers. The delegation 2 format :

- Tab Employee is assigned a document to reduce debt payable to employees in the company. Or from Settings Staff at the "Setting" > "Company" > "Employees"
- Tab Queue is the sort of documents assigned to debt payable to employees in the Queue. Or from the Queue Menu "Setting" > "Company" > "Queue".

1. The user selects a list of credit memo documents that need to be assigned as shown.

< Purchase Credit Note								
<div> <div>All Credit Note</div> <div> <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="..."/> </div> <div> <input type="button" value="Print"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> <input type="button" value="Action"/> </div> </div>								
<input type="checkbox"/>	Doc. Date	Doc. No.	Original Invoice ...	Vendor No.	Vendor Name	Total Amount	Status	Owner
<input type="checkbox"/>	02/04/2020	CN630402-000	PC630402-000	AP-0000001	บริษัท พาทเนอ	395.90	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2020	CN630316-000	0113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นวลชนก ต้นวีเชีย
<input type="checkbox"/>	12/03/2020	CN630312-000		0111	บริษัท MM จำกัด	428.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input checked="" type="checkbox"/>	05/03/2020	CN630305-000	PC630305-000	AP-000038	หจก. ก.เกษตรกิจ	2,558.33	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	22/02/2020	CN630222-000	99999	0111	บริษัท MM จำกัด	53,500.00	Open	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	21/11/2019	CN621121-0001	PV621121-0001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	2,568.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	18/11/2019	CN621118-000	12334	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	23,807.50	Close	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	24/10/2019	CN621024-000	PV620506-001	AP-0006	บริษัท ดีอีเอฟ จำกัด	321.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	10/10/2019	CN621010-000	PV621010-000	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2019	CN620316-000	1113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2019	CN620316-001	PV620315-001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2019	CN620316-002	113333	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	จิตพรวิภา มังคละวงศ์
<input type="checkbox"/>	08/12/2018	CN611208-000	111111	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	267.50	Open	นฤมล เนตรสว่าง

20

Items per page

1 - 20 Items From 22 Items

2. Then, press the "Action" > "Assign" will show Pop - up to confirm the assignment document formats and Employee Queue shown.

< CN630305-000
Info | History | Activity | Status : Open

Basic Data Detail VAT Post GL Note & Attachment

* Vendor No. AP-000038 * Credit Note No. CN630305-000
Vendor Name หจก. ก.เกษตรกิจ * Invoice No. CN630305-000
Credit (Day) Receipts ... Ship No. CN630305-000
Original Doc. No. PC630305-000 Original Invoice No. PC630305-000 Original Invoice Da... 05/03/2020
Type ☐ Return Goods ☐ Reduce Debt

Action

- Create Bill Acceptance
- Create Pre-Payment
- Create Payment
- Copy
- Change Status
- Assign

Assign Confirmation

Employee Queue

Employee No. Employee Name Position Department

AA-001	เกษม สำราญ	เจ้าหน้าที่บุคคล	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
EMP-00001	ธมลวรรณ งามพิง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
EMP170628-001	สุภาวดี ถีปรี	เจ้าหน้าที่บัญชี	Accounting
EMP170628-002	สุภาพร อินคำเชื้อ	พนักงานขาย	แผนกพนักงานขาย
<input checked="" type="checkbox"/> EMP170628-003	พิชิตพล อนุวงศ์	เจ้าหน้าที่จัดซื้อ	แผนกจัดซื้อ
EMP-1910001	ธมลวรรณ งามพิง	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
EMP600704-002	นฤมล เนตรสว่าง	เจ้าหน้าที่บัญชี	Accounting
EMP600711-001	Training 1	เจ้าหน้าที่บัญชี	Accounting

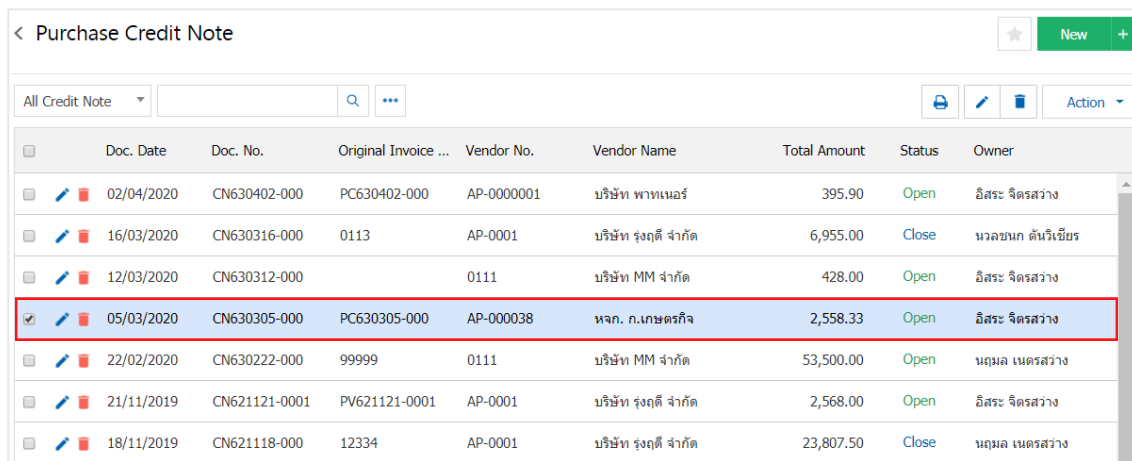
1 2 3 4 20 Items per page 1 - 20 Items From 71 Items

Next Close

According to the document, reduce debt receipts, billing documents

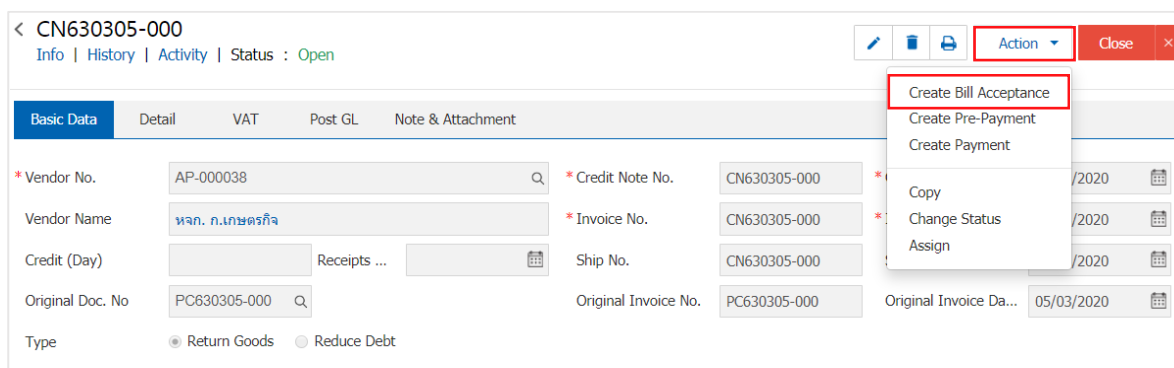
Is a reference document to reduce debt. To document receipts, billing it as a way to reduce the time to create. New billing receipt documents Information and help the sales process is continuous. By way of reference as follows :

1. The user selects only the items of the credit memo document with **Open**, **Approve**, **Partial** status as in the picture.



Doc. Date	Doc. No.	Original Invoice ...	Vendor No.	Vendor Name	Total Amount	Status	Owner
02/04/2020	CN630402-000	PC630402-000	AP-0000001	บริษัท พาทเนอร์	395.90	Open	อิสระ จิตรสว่าง
16/03/2020	CN630316-000	0113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นวลชนก ตันวิเชียร
12/03/2020	CN630312-000		0111	บริษัท MM จำกัด	428.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
05/03/2020	CN630305-000	PC630305-000	AP-000038	หจก. ก.เกษตรกิจ	2,558.33	Open	อิสระ จิตรสว่าง
22/02/2020	CN630222-000	99999	0111	บริษัท MM จำกัด	53,500.00	Open	นฤมล เนตรสว่าง
21/11/2019	CN621121-0001	PV621121-0001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	2,568.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
18/11/2019	CN621118-000	12334	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	23,807.50	Close	นฤมล เนตรสว่าง

2. Then, press the **"Action">"Create Bill Acceptance"** system. Show Pop - up to confirm the creation. Document receipt billed.



CN630305-000
Info | History | Activity | Status : Open

Basic Data | Detail | VAT | Post GL | Note & Attachment

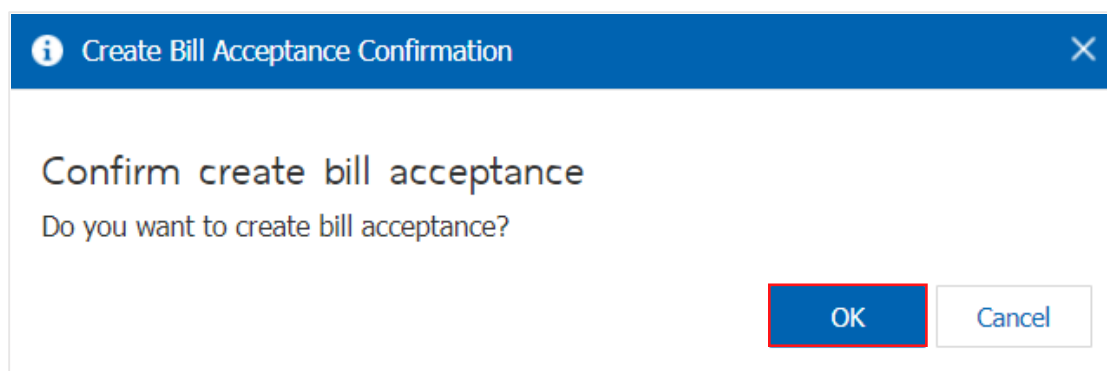
* Vendor No. AP-000038 * Credit Note No. CN630305-000

Vendor Name หจก. ก.เกษตรกิจ * Invoice No. CN630305-000

Credit (Day) Receipts ... Ship No. CN630305-000

Original Doc. No. PC630305-000 Original Invoice No. PC630305-000 Original Invoice Da... 05/03/2020

Type ☒ Return Goods ☐ Reduce Debt



Create Bill Acceptance Confirmation

Confirm create bill acceptance

Do you want to create bill acceptance?

OK Cancel

Reference document to reduce debt payments to the document

Documents provided to the payment method that reduces the time to create. Document preparation and settlement process allows the data acquired are contiguous. By way of reference as follows :

1. Select the document to apply for debt reduction with the status **Open**, **Approve**, **Partial** only Figure.

Purchase Credit Note								
<div> <div>All Credit Note</div> <div> <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="..."/> </div> </div> <div> <input type="button" value="Print"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/> <input type="button" value="Action"/> </div>								
<input type="checkbox"/>	Doc. Date	Doc. No.	Original Invoice ...	Vendor No.	Vendor Name	Total Amount	Status	Owner
<input type="checkbox"/>	02/04/2020	CN630402-000	PC630402-000	AP-0000001	บริษัท พาหนะ	395.90	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2020	CN630316-000	0113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นวลชนก ดันริเชียร
<input type="checkbox"/>	12/03/2020	CN630312-000		0111	บริษัท MM จำกัด	428.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input checked="" type="checkbox"/>	05/03/2020	CN630305-000	PC630305-000	AP-000038	หจก. ก.เกษตรกิจ	2,558.33	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	22/02/2020	CN630222-000	99999	0111	บริษัท MM จำกัด	53,500.00	Open	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	21/11/2019	CN621121-0001	PV621121-0001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	2,568.00	Open	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	18/11/2019	CN621118-000	12334	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	23,807.50	Close	นฤมล เนตรสว่าง

2. Then, press the "Action" > "Create Pre-Payment" will show Pop - up to confirmation building Documents prepared payment method.

CN630305-000

Info | History | Activity | Status : Open

Basic Data

Detail

VAT

Post GL

Note & Attachment

* Vendor No.

AP-000038

* Credit Note No.

CN630305-000

Vendor Name

หจก. ก.เกษตรกิจ

* Invoice No.

CN630305-000

Credit (Day)

Receipts ...

Ship No.

CN630305-000

Original Doc. No

PC630305-000

Original Invoice No.

PC630305-000

Type

☒ Return Goods
 ☐ Reduce Debt

Original Invoice Da...

05/03/2020

Action

Create Bill Acceptance

Create Pre-Payment

Create Payment

Copy

Change Status

Assign

Create Pre-Payment Confirmation

Confirm create pre-payment

Do you want to create pre-payment?

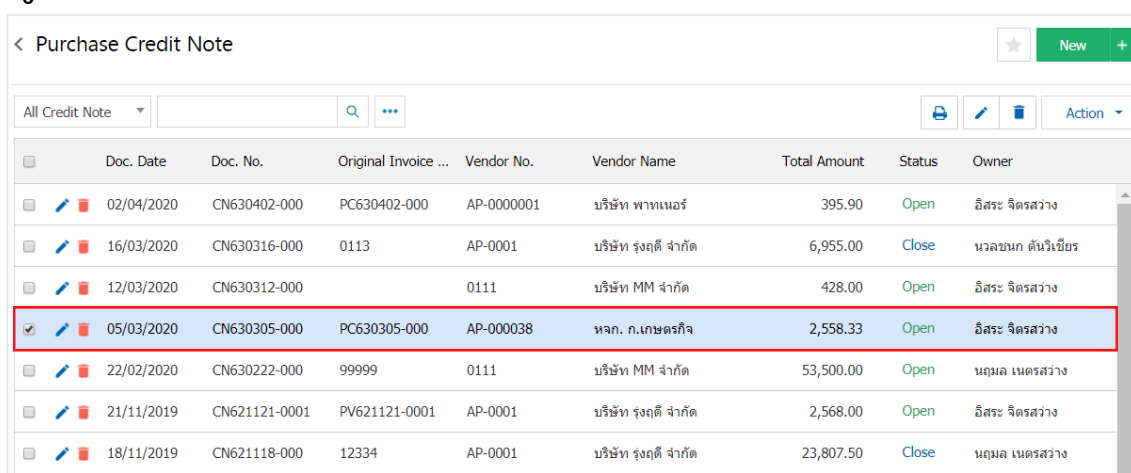
OK

Cancel

Reference of credit certificate

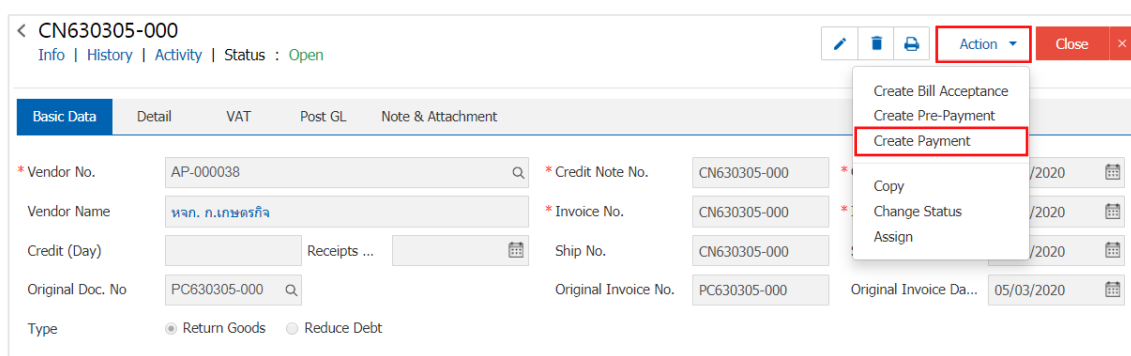
In this study, the reference of debt document is a method to reduce the creation time of debt document. The results of this study are as follows.

1. Allow users to challenge the creditor's selection and **Open**, **Approve**, **Partial** status, only partially as shown in the figure.



	Doc. Date	Doc. No.	Original Invoice ...	Vendor No.	Vendor Name	Total Amount	Status	Owner
<input type="checkbox"/>	02/04/2020	CN630402-000	PC630402-000	AP-0000001	บริษัท พาทเนอริ	395.90	Open	อิสระ จิตสว่าง
<input type="checkbox"/>	16/03/2020	CN630316-000	0113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	6,955.00	Close	นวลนภก ดันวิเชียร
<input type="checkbox"/>	12/03/2020	CN630312-000		0111	บริษัท MM จำกัด	428.00	Open	อิสระ จิตสว่าง
<input checked="" type="checkbox"/>	05/03/2020	CN630305-000	PC630305-000	AP-000038	พจก. ก.เกษตรกิจ	2,558.33	Open	อิสระ จิตสว่าง
<input type="checkbox"/>	22/02/2020	CN630222-000	99999	0111	บริษัท MM จำกัด	53,500.00	Open	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	21/11/2019	CN621121-0001	PV621121-0001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	2,568.00	Open	อิสระ จิตสว่าง
<input type="checkbox"/>	18/11/2019	CN621118-000	12334	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	23,807.50	Close	นฤมล เนตรสว่าง

2. Then, the user presses the "Action" button and "Create Payment" will display a pop-up confirmation to create a payment file.

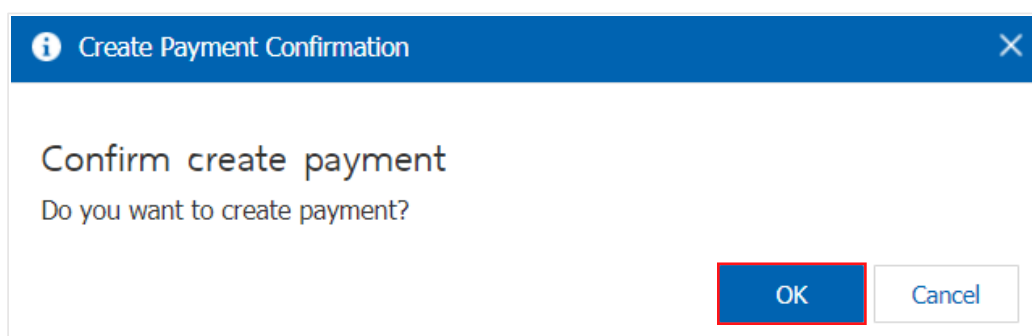


< CN630305-000
 Info | History | Activity | Status : Open

Basic Data | Detail | VAT | Post GL | Note & Attachment

* Vendor No. AP-000038 * Credit Note No. CN630305-000
 Vendor Name พจก. ก.เกษตรกิจ * Invoice No. CN630305-000
 Credit (Day) Receipts ... Ship No. CN630305-000
 Original Doc. No. PC630305-000 Original Invoice No. PC630305-000 Original Invoice Da... 05/03/2020
 Type ☒ Return Goods ☐ Reduce Debt

Action dropdown menu:
 Create Bill Acceptance
 Create Pre-Payment
Create Payment
 Copy
 Change Status
 Assign



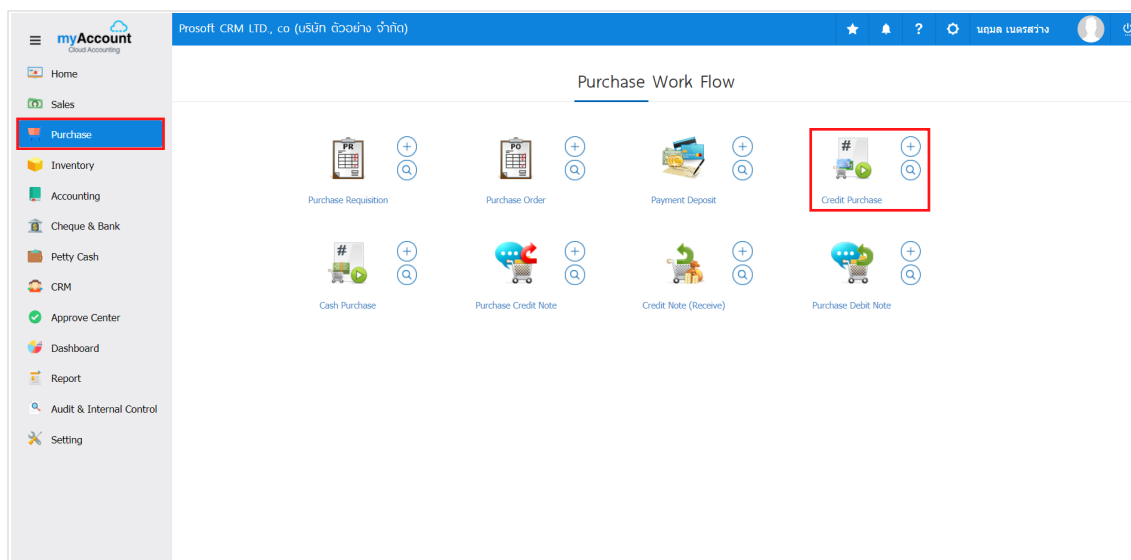
Create Payment Confirmation

Confirm create payment
 Do you want to create payment?

OK Cancel

Debt relief based on letter of credit

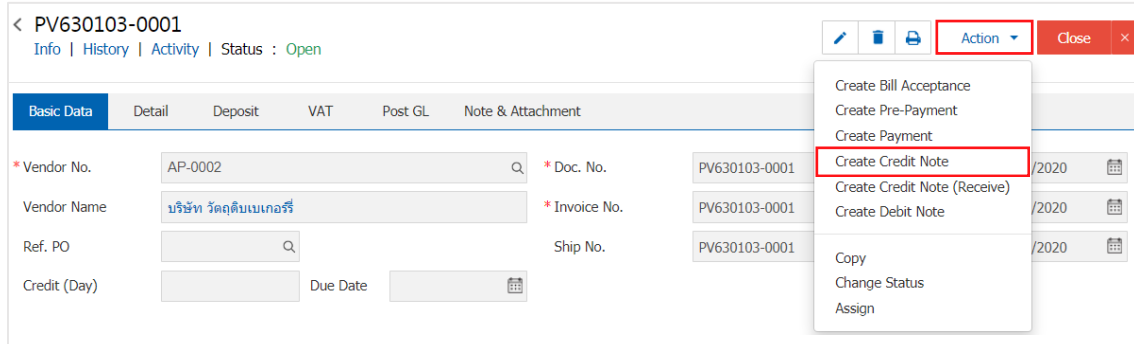
- Users can reduce debt by viewing "Purchase"> "Credit Purchase".



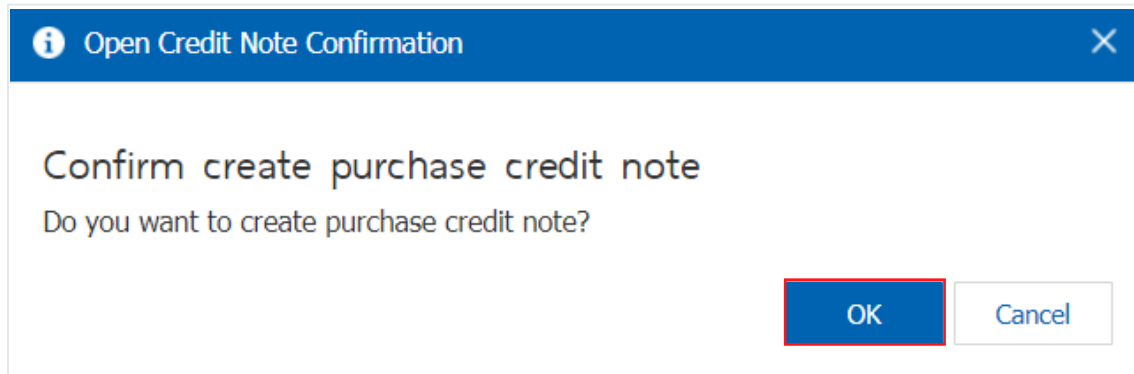
- system will display a trusted purchase list. The user must select an "Open" "Partial" or "Close" status, as shown in the figure.

Doc. Date	Doc. No.	Invoice No.	Vendor No.	Vendor Name	Total Am...	Status	PO No.	Owner
24/01/2020	PV630124-0...	PV630124-0...	AP-0000001	บริษัท พาทเนอ	8,955.00	Open		นิสระ จิตรสว่าง
15/01/2020	PV630115-000	0113	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	27,820.00	Close	PO630301-000	นวลชนก ดันริเชีย
03/01/2020	PV630103-0...	PV630103-0...	AP-0002	บริษัท รัตติณเบเกอรี่	40,125.00	Open		นิสระ จิตรสว่าง
19/12/2019	PV621219-0...	PV621219-0...	AP-0003	บริษัท วายโอบู จำกัด	5,581.34	Close	PO621219-000	นิสระ จิตรสว่าง
10/12/2019	PV621210-0...	PV621210-0...	AP-0006	บริษัท ดีอีเอฟ จำกัด	193,538.00	Close		นิสระ จิตรสว่าง
02/12/2019	PV621202-0...	PV621202-0...	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	33,277.00	Partial	PO620628-000	นิสระ จิตรสว่าง
28/11/2019	PV621128-000	PV621128-000	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	8,025.00	Close	PO621128-000	นิสระ จิตรสว่าง
21/11/2019	PV621121-0...	PV621121-0...	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	20,330.00	Close	PO620830-000	นิสระ จิตรสว่าง
18/11/2019	PV621118-000	12334	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	32,367.50	Open	PO621118-000	นฤมล เนตรสว่าง
07/11/2019	PV621107-001	PV621107-001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	4,960.52	Close	PO621024-001	นิสระ จิตรสว่าง
29/10/2019	PV621029-000	123456789	0111	บริษัท MM จำกัด	26,750.00	Close	PO621029-000	นิสระ จิตรสว่าง
24/10/2019	PV621024-001	PV621024-001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	64,200.00	Open	PO620626-000	นิสระ จิตรสว่าง
20/10/2019	PV621020-000	1111111111...	AP-0000001	บริษัท พาทเนอ	1,123,50...	Close		นฤมล เนตรสว่าง

3. The user presses the "Action" button on the screen of the application, and then selects "Create Credit Note" the system will display a pop-up window for the user to confirm debt reduction.



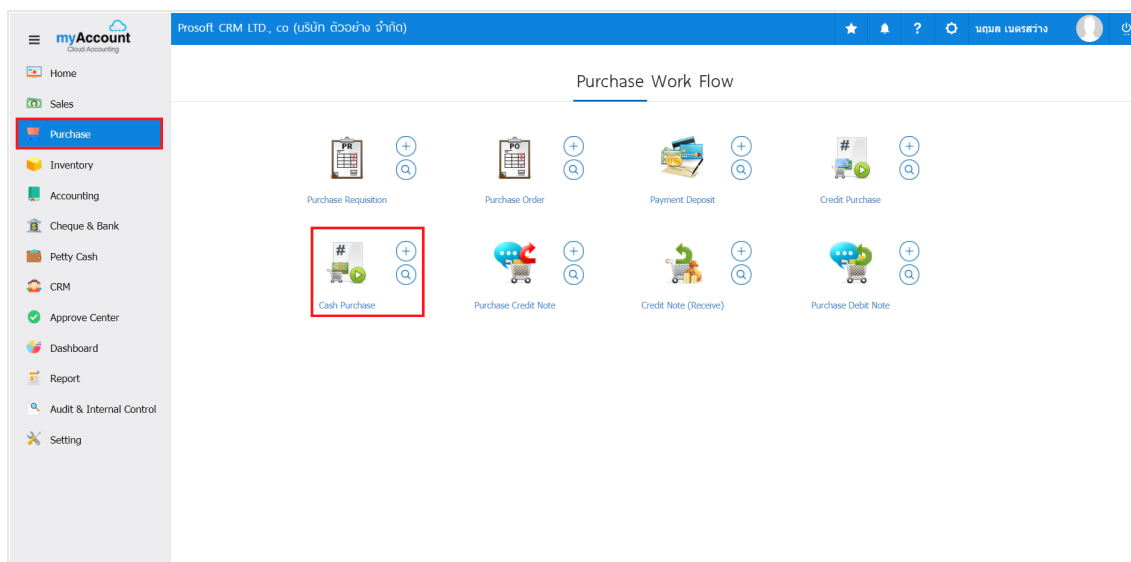
The screenshot shows the Prosoft CRM interface for document PV630103-0001. The status is 'Open'. The 'Action' dropdown menu is open, showing options: Create Bill Acceptance, Create Pre-Payment, Create Payment, Create Credit Note (highlighted), Create Credit Note (Receive), Create Debit Note, Copy, Change Status, and Assign. The form fields include Vendor No. (AP-0002), Vendor Name (บริษัท วัฒนาอินเตอร์คอมเมอร์เชียล), Ref. PO, Credit (Day), Due Date, Doc. No. (PV630103-0001), Invoice No. (PV630103-0001), and Ship No. (PV630103-0001).



The screenshot shows a pop-up window titled 'Open Credit Note Confirmation'. The main text reads: 'Confirm create purchase credit note' and 'Do you want to create purchase credit note?'. At the bottom right, there are two buttons: 'OK' (highlighted) and 'Cancel'.

References to debt relief

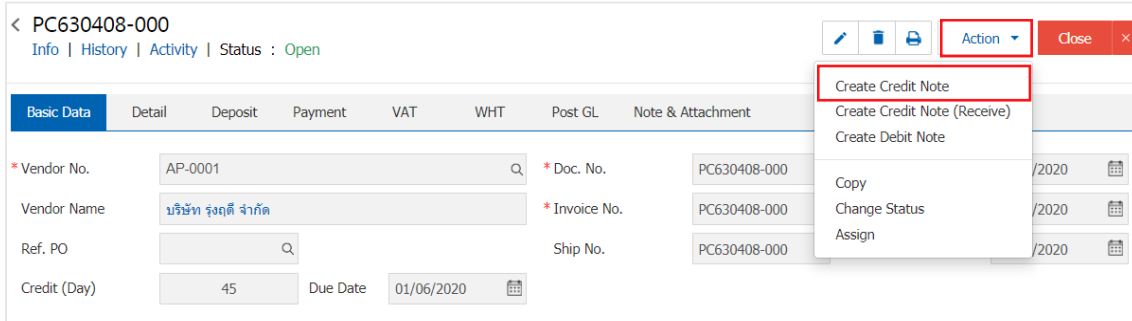
1. Users can reduce debt by viewing "Purchase" and "Cash Purchase".



2. System will display a shopping list. The user must select an "Open" status.

Cash Purchase									
All Cash Purcha... <input type="text"/> <input type="button" value="Search"/> <input type="button" value="More"/>									
<input type="checkbox"/>	Doc. Date	Doc. No.	Invoice No.	Vendor No.	Vendor Name	Amount	Status	PO No.	Owner
<input type="checkbox"/>	23/04/2020	PC630423-000	12345645	0111	บริษัท MM จำกัด...	48,150.00	Open	PO630423-000	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	14/04/2020	PC630414-000	111111	0111	บริษัท MM จำกัด...	53,500.00	Draft		นฤมล เนตรสว่าง
<input checked="" type="checkbox"/>	08/04/2020	PC630408-000	PC630408-000	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี ...	4,000.00	Open		นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	02/04/2020	PC630402-000	PC630402-000	AP-0000001	บริษัท พาหนะ...	1,819.00	Open	PO630402-000	อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	12/03/2020	PC630312-000	PC630312-000	0111	บริษัท MM จำกัด...	2,140.00	Open		อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	05/03/2020	PC630305-000	PC630305-000	AP-000038	หจก. ก.เกษร...	9,170.07	Open		อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	20/02/2020	PC630220-000		0111	บริษัท MM จำกัด...	500,000.00	Open		อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	18/02/2020	PC630218-001	754	AP-0012	ร้าน ลาวทองเดี...	535.00	Open		นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	03/02/2020	PC630203-000	PV020363-003	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี ...	695,500.00	Open	PO630203-002	จิตเหวรา มังค...
<input type="checkbox"/>	03/02/2020	PC630203-001		AP-0021	บริษัท โคลท ี...	1,000,000...	Open	PO630203-003	จิตเหวรา มังค...
<input type="checkbox"/>	09/01/2020	PC630109-0001	PC630109-00...	AP-0013	บริษัท แกน...	1,190.38	Open		อิสระ จิตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	07/01/2020	PC630107-000	INV101100101	AP-00399	ซูมิโตโม คอ...	8,560.00	Open	PO630107-001	นฤมล เนตรสว่าง
<input type="checkbox"/>	19/12/2019	PC621219-0001	PC621219-00...	AP-0002	บริษัท วัลฤดี...	2,354.00	Open		อิสระ จิตรสว่าง

3. The user presses the "Action" button on the screen of the application, and then selects "Create Credit Notes" the system will display a pop-up window for the user to confirm debt reduction.



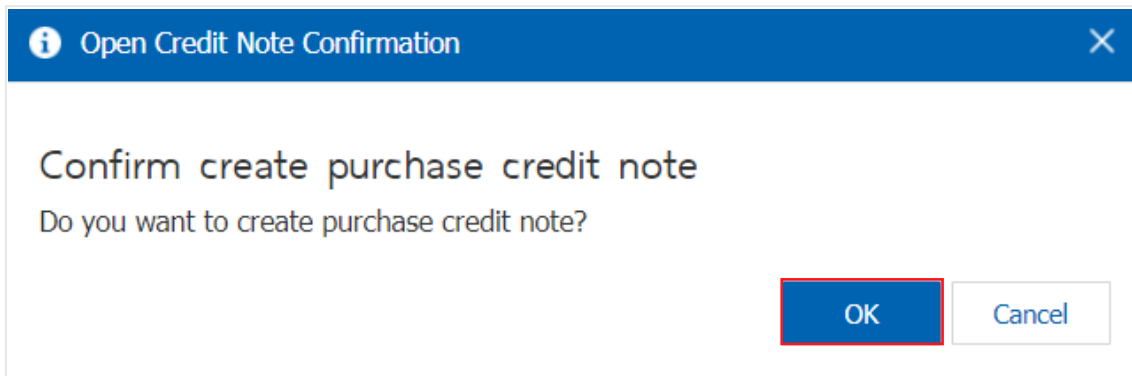
< PC630408-000
Info | History | Activity | Status : Open

Basic Data | Detail | Deposit | Payment | VAT | WHT | Post GL | Note & Attachment

* Vendor No. AP-0001 * Doc. No. PC630408-000
Vendor Name บริษัท รุ่งฤดี จำกัด * Invoice No. PC630408-000
Ref. PO Ship No. PC630408-000
Credit (Day) 45 Due Date 01/06/2020

Action

- Create Credit Note
- Create Credit Note (Receive)
- Create Debit Note
- Copy
- Change Status
- Assign



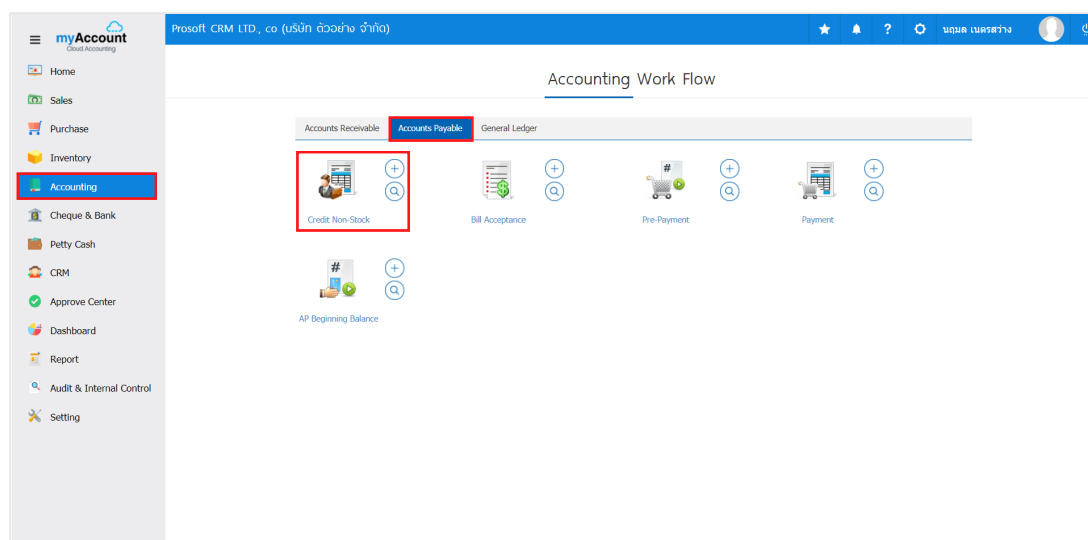
Open Credit Note Confirmation

Confirm create purchase credit note
Do you want to create purchase credit note?

OK Cancel

Opening documents to reduce debt, creditors By reference to other creditors' documents.

1. The user can open the document reducing creditors debt. By referring to the documents to set up other payables by pressing the menu "Accounting"> "Account Payable"> "Credit Non-Stock".



2. The system will display a screen for setting other payables. The user must select other creditors' documents with status "Open" or "Partial" only as in the picture.

Doc. Date	Doc. No.	Invoice No.	Vendor No.	Vendor Name	Total Amount	Status	PO No.	Owner
01/04/2020	AP630401-000		AP-0000001	บริษัท พหุเนอ	1,070.00	Open		จันทรา
01/04/2020	AP630401-001		AP-0000001	บริษัท พหุเนอ	1,070.00	Open		จันทรา
05/03/2020	AP630305-000	AP630305-000	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	1,070.00	Close		อิสระ จิตร
20/02/2020	AP630220-000		AP-0000001	บริษัท พหุเนอ	5,350.00	Close		อิสระ จิตร
06/02/2020	APB200206-001	APB200206-001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	5,000.00	Open		อิสระ จิตร
05/02/2020	AP630205-000	1234	0111	บริษัท MM จำกัด	535.00	Close		นฤมล เน
09/01/2020	AP630109-0001	AP630109-0001	AP-0003	บริษัท วายโอ จำกัด	32,100.00	Close		อิสระ จิตร
07/01/2020	AP630107-000	INV1000011	AP-00399	ซูมิโตโม คอร์ปอเรชั่น	8,560.00	Close	PO630107-000	นฤมล เน
19/12/2019	AP621219-0001	AP621219-0001	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	4,745.00	Open		อิสระ จิตร
21/11/2019	AP621121-000		AP-0004	บริษัท ใจดี จำกัด	3,745.00	Open		พิชิตพล
21/11/2019	AP621121-001		AP-0004	บริษัท ใจดี จำกัด	3,745.00	Open		พิชิตพล
21/11/2019	AP621121-002	AP621121-002	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	3,745.00	Close		อิสระ จิตร
07/11/2019	AP621107-000	AP621107-000	AP-0001	บริษัท รุ่งฤดี จำกัด	37,100.00	Close		อิสระ จิตร

3. Then the user should press the "Action" button on the top right of the program screen. And select the "Create Credit Note" command. The system will display a pop-up to allow the user to confirm the opening of the documents to reduce the creditor's debt.

< APB200206-001
Info | History | Activity | Status : Open

Basic Data | Detail | Deposit | VAT | Post GL | Note & Attachment

* Vendor No. AP-0001 * Doc. No. APB200206-001
Vendor Name บริษัท รุ่งฤดี จำกัด Invoice No. APB200206-001
Credit (Day) 45 Due Date 01/04/2020 Ship No. APB200206-001
Ref. PO

Expenses

No.	Expenses No.	Expenses Name	Description	Amount	Free Tax
1	002	Express Way Expenses		5,000.00	
Total				5,000.00	
Trade Discount				0.00	0.00
Deposit Amount					0.00
Before VAT Amount				5,000.00	
Base VAT				5,000.00	
Value Added Tax				PO-NO7 0.00	0.00
Total Amount					5,000.00

Action

- Create Bill Acceptance
- Create Pre-Payment
- Create Payment
- Create Credit Note
- Create Credit Note (Receive)
- Create Debit Note
- Copy
- Change Status
- Assign

Open Credit Note Confirmation

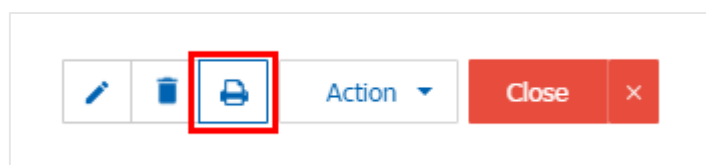
Confirm create purchase credit note

Do you want to create purchase credit note?

OK Cancel

Download, print and email documents to reduce creditors debt.

1. The user has finished creating the credit discount documents, needs to download, print, or email have the user press the "🖨️" button on the top right of the program screen. In the document details screen of the credit note.



2. System displays the screen for the form of credit memo Users can choose to click "Download", "Print" or "Send Email" on the top right of the program screen. As the user wants immediately.

Preview CreditNote Form-CreditNote

Status

Download Print Send Email

1 of 1

Prosoft CRM LTD., co
2571/1 ซอฟต์แวร์รีสอร์ท
อ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

Branch issued ๐๕๓๓๓๓๓๓ : Head Office Page 1/1

ลดหนี้เจ้าหนี้

AP. No.	AP-000038	Doc. No.	CN630305-000
AP. Name	หจก. กทมคหกิจ	Doc. Date	05/03/2020
Branch	สำนักงานใหญ่	Invoice No.	CN630305-000
Tax ID	4523966000259	Invoice Date	05/03/2020
Address	เลขที่ 2571/1 ซอฟต์แวร์รีสอร์ท แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240	Old Invoice No.	PC630305-000
Tel.		Old Invoice Date	05/03/2020
Fax.			

No.	Goods No.	Description	Qty.	Unit	Unit Price	Discount	Amount
1	AB0.375-2-1.3	ไม้อัดพาราเบรรูป AB 0.375x2x1.3	3.00	ตัว	3,000.00	500	2,000.00
2	3001035000	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ประเภท 1	1.00	ตัน	2,100.00		1,000.00

* Note: The creditor discount document file is in the .pdf format